

学費負担者 各位

学校法人大阪経済大学
財務部経理課

延納の申請方法について（在学生）

納付期限までに学費・諸会費を納付できない場合は、次の要領に従って、延納を申請してください。延納の許可は、振込依頼書の発送をもって通知いたします。

申請窓口

電子申請窓口より申請してください。

【電子申請窓口】 <https://kvc-elr.osaka-ue.ac.jp/webclass/login.php>



申請方法

申請を進めるには、振込依頼書の同封文書が必要となります。

お手元にご準備のうえ、手続きを行ってください。

① 「ゲストログイン」を選択してください。



WebClass

Language ▾

Welcome to WebClass

☐ WebClass USER

ようこそWebClassへ！ ユーザIDとパスワードを入力してログインボタンをクリックしてください。

ユーザID

パスワード

ログイン

☐ GUEST USER

IDをお持ちでない方

ゲストログイン

お知らせ

- お知らせはありません。

» お知らせ画面

Ver.11.8.0

② 「春学期分学費・諸会費 延納申請フォーム」を選択してください。

③ パスワードを入力して、「開始」を選択してください。

※ パスワードは、振込依頼書の同封文書に記載しています。

- ④ 全ての項目を入力してください。
入力後「終了」を選択してください。

> ゲストコースメニュー
春学期分学費・諸会費 延納申請フォーム
GUEST さんがログイン中

設問1 学籍番号（例：154321）
※振込依頼書に記載しています。
204321

設問2 学生氏名
経大 太郎

設問3 学費負担者氏名
経大 一郎

設問4 延納理由（具体的に）
納付期限までに資金を準備できる目途がなく、延納を希望いたします。6月中には納付したいと考えておりますので、延納

設問5 <延納期限>
7月15日（本学口座必着）
延納が許可された方には、6月上旬に新たな振込依頼書を送付します。

<学費未納による除籍について>
7月15日までに春学期分学費・諸会費の納付が確認できない場合は、延納の許可は取り消され、学費未納による除籍となります。

内容確認後にチェックを入れてください。
その後「終了」を選択して、申請完了となります。

- ⑤ 以下の画面をもって申請完了となります。
「終了」を選択して、画面を閉じてください。

教材

> ゲストコースメニュー
春学期分学費・諸会費 延納申請フォーム
GUEST さんがログイン中

登録は完了しました。ご協力ありがとうございました！

<問い合わせ先>

学校法人大阪経済大学 財務部経理課
〒533-8533 大阪市東淀川区大隅 2-2-8
TEL:(06)6328-2431（代表）