

2019年度9月入学
2020年度4月入学(秋季・春季)

大学院入学試験要項

(外国人留学生入試)

経済学研究科
経営学研究科
経営情報研究科
人間科学研究科

目 次

アドミッション・ポリシー	1～2
1. 募集人員	3
2. 出願資格	3～4
個別入学資格審査について	4
3. 出 願	
(1) 出願期間	5
(2) 出願書類	5～6
(3) 検 定 料	6
(4) 出願方法	6
(5) 出願時の注意事項	7
○受験および就学上の配慮について	7
4. 選 考	
(1) 試 験 日	7～9
(2) 試験科目・試験時間・配点	7～9
5. 試 験 場	9
6. 受験上の注意	9
7. 合格者発表	10
8. 入 学 手 続	10
9. 入学金・学費および諸会費(委託徴収金)	11
10. 奨学金について	11
11. 志願者の個人情報保護について	12
12. 入試情報開示について	12
アクセスマップ・問い合わせ先	

アドミッション・ポリシー（入学者受入の方針）

【経済学研究科】

【教育目標】

経済学研究科は、経済学の理論と応用を教授研究し、その深奥を究めて、文化の進展に寄与する人材の育成を目標としています。

博士前期課程は、広い視野に立って精深な学識を授け、経済学における研究能力あるいは高度の専門性が求められる職業を担うための卓越した能力を培うことを目標とし、研究コース、税理士養成コース、ベーシックコースを設け、理論的・応用的研鑽を積みます。

博士後期課程は、経済学について、研究者として自立して研究活動を行うのに必要な高度の研究能力及びその基礎となる豊かな学識を養うことを目標としています。

【求める大学院生像】

1. 博士前期課程

(1) 研究コース

経済学の理論と応用に関する研究を行い、博士後期課程へ進学して自立した研究者となることに強い意欲をもった人を求めています。

(2) 税理士養成コース

経済学を基礎としながら、財政学や税法の理論と応用を研究し、広い視野と深い洞察力を身につけた税理士となることに強い意欲をもった人を求めています。

(3) ベーシックコース

経済学の理論と応用あるいは、国内外の地域政策の理論と応用を研究・調査し、専門知識を活かした高度専門職業人志望者や生涯学習に強い意欲をもった人を求めています。

2. 博士後期課程

前期課程での研究を土台として、経済学の理論と応用に関するさらに深い研究を通じて独自の研究成果を生み出し、博士学位を取得することに強い意欲をもった人を求めています。

【経営学研究科】

新しいビジネスの仕組みを構想・実現できる研究者並びに高度職業人を育成するために、次のような意欲と資質を備えた学生を求めています。すなわち、高い基礎学力を備え、経営およびビジネス法分野の学術研究および実務への関心が高く、本研究科がカリキュラム・ポリシーに定める『経営と法の融合』を志す者です。経営・ビジネス法分野に関する学士相当程度の基礎知識を有するとともに、研究および論文作成について主体的に真摯に取り組む意欲が求められます。ビジネスを主導する人材育成を目指して、多様性のある教育・研究環境を構築するために、社会人入試や留学生入試、入試回数複数化などの入試制度を通じて、多様な学生を広く国内外・学内外から受け入れる公正かつ適正な選抜を実施します。

【求める大学院生像】

本研究科が求める大学院生は、上記の方針を理解し、経営と法の両面に精通し新しいマネジメント体系を構想・実現したいという強い意欲を持った人々です。年齢や職業などは問いません。実際、企業経営者や管理職などの企業人、税理士や中小企業診断士などの専門職業人、研究者志望などの留学生や一般学生たちを受け入れています。また、税理士や不動産鑑定士、中小企業診断士の資格取得を目指す人々も対象となります。（一定の審査要件がありますが、大卒以外の人にも個別資格審査による受験を認めています。）

【経営情報研究科】

【教育目標】

経営情報研究科修士課程は、情報分野に関する知識と諸技術を駆使し企業、ビジネス、社会におけるさまざまな課題を発見・分析・解決することができる人材の育成を目的としています。修了後は本課程で修得した知識・技能・思考・態度等を総合的に活用し、専門的職業人あるいは研究者として活躍し、社会の発展のために積極的に貢献する人材を輩出することを目指しています。

【求める大学院生像】

経営情報研究科の教育目標に定める人材を育成するため、経営情報研究科は、次のような意欲と能力を備えた学生を受け入れます。

- ・ 情報技術、企業、ビジネス、社会の諸問題に強い関心を持ち、専門分野において学士課程相当の知識と専門性がある者。
- ・ 主体性をもって学ぶことができ、指導教員やその他の多様な学生とコミュニケーションをとり協働できる者。
- ・ 専門性と技術力を備えた職業人として、社会の発展のために積極的に貢献する志をもつ者。

【人間科学研究科】

【教育目標】

人間科学研究科では、複雑化した現代社会に「生きる人間」を、心、身体、社会、文化の視点からとらえ、また人間社会の諸問題を多角的に研究するために、「臨床心理学専攻」と「人間共生専攻」の2専攻を設置しています。

臨床心理学専攻では、人びとの心の悩みに寄り添い、さまざまな心の問題に対応できる臨床心理士・公認心理師の養成を目標としています。そのために、教育領域、福祉領域、医療領域の3領域における外部での現場実習だけでなく、本学心理臨床センターでの内部実習（心理検査や心理療法）を通して、「高い技能と志をもつ臨床家」の育成を目指しています。

人間共生専攻では、「スポーツ健康」と「メディア社会」の2コースを設置しています。スポーツ健康コースでは、基礎的知識はもちろん、スポーツ健康分野の諸課題に学術的関心を持ち、問題解決の意欲と行動力をもった人材の育成を目標としています。メディア社会コースでは、グローバル化・高度情報化が進む現代社会にあって、メディアの機能や役割を熟知するとともに、調査・分析など実践的・実務的なスキルをもった専門的職業人の養成を目指しています。

【求める大学院生像】

1. 大きく変貌しつつある現代社会の多様な諸問題に関心があり、その解決に向けて学問的に貢献しようとする志をもち、自立的に研究を進めていく意欲のある学生。
2. 現代社会における複雑な諸問題に多角的にアプローチするための、幅広い視野と柔軟な思考力、優れたコミュニケーション能力とグローバル化に対応する語学力をもつ学生。
3. 《臨床心理学専攻》臨床心理学を理論的に学ぶとともに、臨床心理実習・心理実践実習において、謙虚に自他を知り、意欲的に学ぶ学生。

《人間共生専攻》 専門知識を理論的に学ぶと同時に、それを方策提言や諸活動の支援、人的マネジメントなどに実践的に活かす、行動力や応用力に富んだ学生。

1. 募集人員

研究科	専攻・課程	入学定員 (全入試制度合計)		募集人員		
		2019年度	2020年度	2019年度	2020年度	
				9月入学	4月入学 (秋季)	4月入学 (春季)
経済学研究科	経済学専攻 博士前期課程	10	10	—	若干名	若干名
	経済学専攻 博士後期課程	5	5	—	若干名	若干名
経営学研究科	経営学専攻 修士課程	50	50	若干名	若干名	若干名
経営情報研究科	経営情報専攻 修士課程	20	20	若干名	若干名	若干名
人間科学研究科	臨床心理学専攻 修士課程	10	10	—	若干名	若干名
	人間共生専攻 修士課程	10	10	若干名	若干名	若干名

※入学定員は外国人留学生入試を含む全制度・種別の入学年度ごとの合計

2. 出願資格

・博士前期課程（経済学研究科）

次の(1)～(3)のいずれかに該当し、かつ(4)の(a)(b)(c)のいずれかを提出できる者。

- (1) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または入学までに修了する見込みの者
※本学では高等教育自学考试は16年の課程に含めません。個別入学資格審査で認定を受けてください。
- (2) 外国人留学生として日本の大学を卒業した者、または入学までに卒業する見込みの者
- (3) 本学大学院において、個別入学資格審査により認められた者
- (4) (a) 日本の4年制大学の卒業証明書または卒業見込証明書
(b) 出願開始日から起算して過去2年以内に受験した日本語能力試験、日本留学試験(日本語)、日本語検定、実用日本語検定のいずれかの成績通知書(証明書)または認定書のコピー
(c) 本学所定の日本語能力認定書に日本語学校等の機関で志願者の日本語能力に関する証明を受けたもの
※(3)の条件で出願する者は、個別入学資格審査で認定を受けてください。詳しくは「個別入学資格審査について」をご覧ください。
※「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を取得または更新できること。
※入学に際しては身元保証書が必要になります。
(身元保証人の要件：日本に在住する日本人または外国人で、独立生計を営む者。留学ビザで日本に在住する学生は身元保証人にはなれません)

・博士後期課程（経済学研究科）

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 外国において、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者、または入学までに授与される見込みの者
- (2) 外国人留学生として日本の大学院において修士の学位や専門職学位を有する者、または入学までに取得する見込みの者
- (3) 本学大学院において、個別入学資格審査により認められた者
※(3)の条件で出願する者は、個別入学資格審査で認定を受けてください。詳しくは「個別入学資格審査について」をご覧ください。
※「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を取得または更新できること。
※入学に際しては身元保証書が必要になります。
(身元保証人の要件：日本に在住する日本人または外国人で、独立生計を営む者。留学ビザで日本に在住する学生は身元保証人にはなれません)

・修士課程（経営学研究科、経営情報研究科、人間科学研究科）

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または入学までに修了する見込みの者
※本学では高等教育自学考试は16年の課程に含めません。個別入学資格審査で認定を受けてください。
- (2) 外国人留学生として日本の大学を卒業した者、または入学までに卒業する見込みの者
- (3) 本学大学院において、個別の入学資格審査により認められた者
※(3)の条件で出願する者は、個別入学資格審査で認定を受けてください。詳しくは「個別入学資格審査について」をご覧ください。
※「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を取得または更新できること。
※入学に際しては身元保証書が必要になります。
(身元保証人の要件：日本に在住する日本人または外国人で、独立生計を営む者。留学ビザで日本に在住する学生は身元保証人にはなれません)

海外からの受験

- (1) 海外在住者の受験は4月入学入試(秋季)のみとします。
- (2) 本学では志願者に対し発行できるものは受験票のみとなります。受験票以外の書面は発行できません。
- (3) 出願手続後、受験のための短期査証が取得できなかった場合でも、検定料はお返ししません。事前に査証取得に関する要件を充分確認してください。
- (4) 出願書類「住民票の写し」「在留カードの両面コピー」を「パスポートのコピー(氏名、番号、査証内容の記載および写真の貼ってあるすべてのページのコピー)」に代えて提出することができます。
- (5) 出願書類に不備があり、出願期間中に提出が間に合わない場合は受理できません。
- (6) 出願書類に虚偽の記載がある場合には、入学を取り消すことがあります。

個別入学資格審査について

出願資格(3)による受験を希望する者は、以下の要領で「個別入学資格審査」の申請手続きをしてください。

制度の概要

<博士前期・修士課程>「個別入学資格審査」とは、本学大学院において、**日本の大学を卒業した者**と同等以上の学力があるかどうかを認定する審査です。認定された者は本学大学院へ出願することができます。

<博士後期課程>「個別入学資格審査」とは、本学大学院において、**修士の学位または専門職学位**を有する者と同等以上の学力があるかどうかを認定する審査です。認定された者は本学大学院へ出願することができます。

対象者

2. 出願資格の(1)(2)に記載された要件に該当しない者で、各課程において下記の条件を満たす者
<博士前期・修士課程>

9月入学入試受験希望者：2019年9月21日までに22歳に達する者

4月入学入試受験希望者：2020年4月1日までに22歳に達する者

<博士後期課程>

2020年4月1日までに24歳に達する者

申請期間

・9月(2019年9月)入学入試

2019年6月6日(木)～2019年6月13日(木) [締切日必着]

・4月(2020年4月)入学入試

【秋季】2019年6月6日(木)～2019年6月13日(木) [締切日必着]

【春季】2019年11月29日(金)～2019年12月6日(金) [締切日必着]

※必要に応じ面接を課す場合があります。

提出書類

- ① 申請書(所定の用紙を本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」からダウンロードしてください。)
- ② 自己推薦書(所定の用紙を本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」からダウンロードしてください。)(<https://www.osaka-ue.ac.jp/entrance/admissions/graduate/>)
- ③ 最終学校成績・卒業証明書(申請前1年以内に発行されたもの。ただし、申請時の情報が正しく記載されたものに限り。)
- ④ 志望理由書(書式自由、1000字程度)
- ⑤ 研究計画書(書式自由、1000字程度)
- ⑥ 返信用封筒(市販の長形3号封筒の表に自宅住所を記入し、362円*切手を貼ってください。)

※郵便料金が改定された場合、【封書定形料金(25g以内)+速達料金】分の切手を貼ってください。

注) 提出書類③は、申請時点において本学大学院研究生として在籍している者は提出を免除します。

★中国の大学を卒業した場合

「卒業証明書」および「成績証明書」を提出する代わりに、中国教育部のホームページ(<https://www.chsi.com.cn/>)または、CHSI中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「学歴認証報告書(英語版)」「成績認証報告書(英語版)」による提出も認めます。

(出願前1年以内の発行物を出身大学・大学院が作成できない場合、こちらでの発行物を提出してください。)
発行には一定時間を要しますので、十分な時間の余裕を持って申し込んでください。

申請方法

市販の封筒を使用し、提出書類をすべて揃え、速達簡易書留で郵送してください。

【あて先】〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8 大阪経済大学 入試部 宛

3. 出 願

(1) 出願期間

	9月入学入試 ※経営学(税法ゼミ除く)・経営情報・人間科学(人間共生)のみ	2019年6月20日(木)～27日(木)	期間内本学必着
秋季	4月入学入試 ※全研究科	2019年6月20日(木)～27日(木)	期間内本学必着
春季	4月入学入試 ※全研究科	2020年1月7日(火)～15日(水)	期間内本学必着

※検定料・出願書類とも期間内本学必着

※郵送のみ受け付けます。本学窓口への持参は受け付けられません。

※同一の出願期間および試験日に2つまたは同じ研究科を受験することはできません。

(2) 出願書類

◎：提出必須 ○：該当者のみ提出要

提出書類	注 意 事 項	博士前期・修士				博士後期
		経済学	経営学	経営情報	人間科学	経済学
1 入学試験願書	本学所定のもの 裏面も忘れずに記入すること	◎	◎	◎	◎	◎
2 写真票	本学所定のもの ・最近3ヶ月以内に撮影した正面上半身脱帽のものを 4cm×3cmの大きさに切って貼付してください。 入学が許可された場合、この写真を学生証や教務 情報等に使用します。	◎	◎	◎	◎	◎
3 成績・単位修得証明書 (学部)	出身大学が作成したもの 出願前1年以内に発行されたもの。ただし、出願 時の情報が正しく記載されたものに限ります。	◎	◎	◎	◎	
3 成績・単位修得証明書 (修士または博士前期)	出身大学院が作成したもの 出願前1年以内に発行されたもの。ただし、出願 時の情報が正しく記載されたものに限ります。					◎
4 卒業(見込)証明書 (学部)	出身大学が作成したもの 出願前1年以内に発行されたもの。ただし、出願 時の情報が正しく記載されたものに限ります。	◎	◎	◎	◎	
4 修了(見込)証明書 (修士または博士前期)	出身大学院が作成したもの 出願前1年以内に発行されたもの。ただし、出願 時の情報が正しく記載されたものに限ります。					◎
4 本学学部卒業(見込)証 明書または本学大学院 修了(見込)証明書	本学学部卒業(見込)生または本学大学院修了 (見込)生のみ	○	○	○	○	○
5 研究計画書	本学所定の用紙(手書き原則不可、日本語で記入すること)	◎	◎	◎	◎	◎
6 資格証明書の写し	試験科目の免除を希望する場合のみ	○				○
7 日本語能力を証明する 証明書	下記のいずれかを提出すること (ただし、日本の4年制大学の卒業証明書または卒業見込 証明書を提出したものはこれらの書類は不要) ①日本語能力試験、日本留学試験(日本語)、日本語検定、実用 日本語検定のいずれかの成績通知書(証明書)または認定書の コピー(出願開始日から起算して過去2年以内に受験したもの) ②本学所定の日本語能力認定書(日本語学校等の機関に おいて日本語能力に関する証明を受けたもの)	○				
8 教員免許状(一種)	専修免許状取得希望者のみ 専修免許の取得を希望する科目の一種免許状のコ ピーもしくは取得見込証明書を提出してください	○	○	○		
9 住民票の写し(コピー不可)	日本に在住している外国人は提出してください。 在留資格、在留期間、在留カードの番号の記載の あるもの。出願前1年以内に発行されたもので、 出願時の情報が正しく記載されたものに限ります。	◎	◎	◎	◎	◎
10 在留カードの両面コピー	日本に在住している外国人は提出してください。裏面に記 載がない場合も、必ず両面のコピーを提出してください。	◎	◎	◎	◎	◎
11 個別入学資格審査 認定通知書のコピー	個別入学資格審査により出願を許可された場合は、本 学から送付した通知書のコピーを提出してください。	○	○	○	○	○
12 論文および要旨	専門分野に関する論文(修士論文を含む)またはその 写しおよび日本語による同論文の要旨(4000字程度) 合格発表後、郵送にて返却します。					◎

※5と7-②は、本学入試情報サイトの大学院入試からダウンロード可能です。

※上記表の3あるいは4が、日本語・英語・中国語以外の言語で記載されている場合には、各々の日本語訳
もしくは英語訳を添付してください。

※提出書類で原本が1部しかなく、再取得が不可能な場合は、原本から正しく複製されたもの(certified copy)であることの証明を受けた後、提出してください。

※個別入学資格審査により出願を許可された者は「通知書」の記載事項を確認してください。また「通知書」のコピーを出願書類に同封してください。

※止むを得ない事情により「研究指導担当者一覧」を変更する場合がありますので、出願時に指導教員を選択する際、本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」(<https://www.osaka-ue.ac.jp/entrance/admissions/graduate/>)で最新の情報を確認した上で記入してください。

★中国の大学を卒業した場合

「卒業証明書」および「成績証明書」を提出する代わりに、中国教育部のホームページ (<https://www.chsi.com.cn/>) または、CHSI中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「学歴認証報告書(英語版)」「成績認証報告書(英語版)」による提出も認めます。

(出願前1年以内の発行物を出身大学・大学院が作成できない場合、こちらでの発行物を提出してください。) 発行には一定時間を要しますので、十分な時間の余裕を持って申し込んでください。

(3) 検定料 35,000円

納付方法

①検定料は最寄りの金融機関(銀行等)から電信扱いで振込んでください。

※農協等で一部取り扱えないところもあります。

※三井住友銀行(本・支店)窓口で振込む場合は振込み手数料が免除されます。

②振込依頼書は願書と一連になっています。必要事項を記入し、切り離さずに銀行の窓口へ提示してください。

③検定料振込後、願書・写真票・領収書を受取り、所定の欄に取扱銀行収納印が押印されているか確認してください。

④領収書は切り離して各自が保管してください。

⑤一旦納付された検定料は、返還いたしません。

※海外からの送金について(期間内本学口座必着)

海外から送金する場合は、日本における銀行の手数料を加算して、下記の口座に**日本円**で35,000円(検定料)が入金されるように送金してください。

金額に不足があれば受理できません。送金小切手は取り扱いできません。

Bank	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
Branch	TENROKU BRANCH
Branch Address	6-4-20, Tenjinbashi, Kita-ku, Osaka-shi, Osaka, 530-0041, Japan
Account Name	OSAKA UNIVERSITY OF ECONOMICS
Account Number	286800
Swift Code	SMBC JP JT

受取人宛通知事項には、志願者氏名を必ず記入してください。

Please make sure to write the applicant's name in the Message to Payee field.

(4) 出願方法

(2) 出願書類に表記された提出に必要な書類をまとめて、所定の封筒に入れ、郵便局から**簡易書留速達**で郵送してください。**出願期間内必着**です。出願期間を過ぎて到着した場合は受理できません。また郵送のみ受付いたします。郵送以外の手段(バイク便等)の場合や本学窓口を持参されても受付できません。

なお、市販の封筒で郵送する場合は、表に「大学院出願書類在中」と朱書きの上、下記の宛先まで**簡易書留速達**で郵送してください。

●出願書類送付先: 〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8 大阪経済大学 入試部 宛

(5) 出願時の注意事項

- (1) 書類に不備があり、出願期間内に提出が間に合わない場合は受理できません。
- (2) 本学が指定する出願書類のみを提出してください。その他の書類を提出されても、合否判定の対象とはなりませんので、本学で処分します。予めご了承ください。
- (3) 記載内容に虚偽の内容がある場合は、入学を取り消すことがあります。
- (4) 受験票は、志願者数が確定し、準備が整い次第、本学から願書に記載されている連絡先に発送いたします。試験日の前日までに受験票が届かない場合は入試部までお問い合わせください。
- (5) 連絡先の変更がある場合は、すみやかに入試部まで連絡してください。
- (6) 試験終了後の受験票未着に対するお問い合わせには一切応じません。
- (7) 出願書類に関する不明な点は、必ず出願期間前にお問い合わせください。
- (8) 国内外を問わず他大学院等に在籍し同時に本学研究科に在籍する、いわゆる二重学籍はできません。

受験および就学上の配慮について

疾病・負傷や身体機能等の障がいのため、受験時および入学後の就学に配慮を必要とされる場合は、原則として**出願する1か月前まで**に入試部へご相談ください。書類等(申請書(本学書式)と診断書)を提出いただき、記載内容と障がい等の程度に応じて配慮内容を決定し通知いたします。なお、事前に施設や配慮内容等の確認が必要な場合、本学にお越しいただくことがありますので、ご承知おきください。また、出願後の不慮の事故等による負傷・急な疾病等で受験時に配慮を希望する場合は至急、入試部に申し出てください。

4. 選考

経済学研究科 経済学専攻 博士前期課程

○研究コース

(1) 試験日

4月入学入試(秋季) 2019年7月27日(土)

4月入学入試(春季) 2020年2月23日(日)

(2) 試験科目・試験時間・配点(試験はすべて日本語で行います)

試験科目	受験科目等	試験時間	配点
専門科目 (1科目)	志望する指導教員の「入試ガイドライン」に基づく ※必要な科目を願書に記入すること	10:30~11:15(45分)	100点
口頭試問	志望する指導教員の専門・関連分野に関する口頭試問を研究 計画書に基づき行います	13:30~	100点

※免除対象の場合を除き、「入試ガイドライン」に記載の試験科目のいずれか一つでも受験しなかった場合は合否判定の対象となりません。

※受験科目数に応じ、総点が200点満点となるよう換算して判定します。

経済学研究科 経済学専攻 博士後期課程

(1) 試験日

4月入学入試(秋季) 2019年7月27日(土)

4月入学入試(春季) 2020年2月23日(日)

(2) 試験科目・試験時間・配点(試験はすべて日本語で行います)

試験科目	受験科目等	試験時間	配点
口頭試問	専攻分野に関する論文(修士論文を含む)に基づき行います	10:00~	100点

経営学研究科 経営学専攻 修士課程

○税法ゼミ希望者

(1) 試験日

4月入学入試（秋季） ①筆記試験および②口頭試問：2019年7月27日（土）

4月入学入試（春季） ①筆記試験：2020年2月22日（土）

②口頭試問：2020年2月23日（日）

(2) 試験科目・試験時間・配点（試験はすべて日本語で行います）

① 筆記試験			
試験科目	受験科目等	試験時間	配点
外国語	日本語（国語辞典使用可、辞典は試験当日貸与します）	9：30～11：00（90分）	100点
専門科目	税法	11：20～12：50（90分）	100点
② 口頭試問		試験開始時間	
		4月入学入試（秋）	4月入学入試（春）
口頭試問	研究計画書に基づき行います。	13：30～	9：30～
			100点

※筆記試験・口頭試問のいずれか一つでも受験しなかった場合は合否の判定の対象となりません。

※税法ゼミ希望者については、研究テーマおよび内容において、その基礎的な法的思考能力（考察力、文章表現力、論理的思考力など）をみて、法律系担当教員の研究指導を受けていただく場合があります。

○税法ゼミ以外希望者

(1) 試験日

9月入学入試および4月入学入試（秋季） 2019年7月27日（土）

4月入学入試（春季） 2020年2月22日（土）

※9月入学入試と4月入学入試（秋季）を同時に受験することはできません。

(2) 試験科目・試験時間・配点（試験はすべて日本語で行います）

試験科目	受験科目等	試験時間	配点
外国語	日本語（国語辞典使用可、辞典は試験当日貸与します）	9：30～11：00（90分）	100点
専門科目 （1科目）	経営学、会計学、商学、民法、商法、税法から1科目選択 （出願時に申告すること）	11：20～12：50（90分）	100点
口頭試問	研究計画書に基づき行います。	13：30～	100点

※試験科目のいずれか一つでも受験しなかった場合は合否の判定の対象となりません。

経営情報研究科 経営情報専攻 修士課程

(1) 試験日

9月入学入試および4月入学入試（秋季） 2019年7月27日（土）

4月入学入試（春季） 2020年2月23日（日）

※9月入学入試と4月入学入試（秋季）を同時に受験することはできません。

(2) 試験科目・試験時間・配点（試験はすべて日本語で行います）

試験科目	受験科目等	試験時間	配点
外国語	日本語（国語辞典使用可、辞典は試験当日貸与します）	9：30～11：00（90分）	100点
専門科目 （1科目）	経営分野、会計分野、情報科学分野、社会学分野から1科目 選択（出願時に申告すること）	11：20～12：50（90分）	100点
口頭試問	研究計画書に基づき行います。	13：30～	100点

※試験科目のいずれか一つでも受験しなかった場合は合否の判定の対象となりません。

人間科学研究科 臨床心理学専攻 修士課程

- (1) 試験日
4月入学入試（秋季） 2019年7月27日（土）
4月入学入試（春季） 2020年2月23日（日）
- (2) 試験科目・試験時間・配点（試験はすべて日本語で行います）

1次試験			
試験科目	受験科目等	試験時間	配点
外国語	日本語（国語辞典使用可、辞典は試験当日貸与します）	9：30～10：30（60分）	100点
専門科目	臨床心理学に関するもの	10：50～11：50（60分）	100点
2次試験（1次試験合格者のみ）			
口頭試問	研究計画書に基づき行います。	14：30～	150点

※筆記試験・口頭試問のいずれか一つでも受験しなかった場合は可否の判定の対象となりません。

人間科学研究科 人間共生専攻 修士課程

- (1) 試験日
9月入学入試および4月入学入試（秋季） 2019年7月27日（土）
4月入学入試（春季） 2020年2月23日（日）
- ※9月入学入試と4月入学入試（秋季）を同時に受験することはできません。
- (2) 試験科目・試験時間・配点（試験はすべて日本語で行います）

試験科目	受験科目等	試験時間	配点
外国語	日本語（国語辞典使用可、辞典は試験当日貸与します）	9：30～11：00（90分）	100点
専門科目 （1科目）	政治学、倫理学、産業・組織心理学、スポーツ健康、メディア社会から1科目選択（出願時に申告すること）	11：20～12：50（90分）	100点
口頭試問	研究計画書に基づき行います。	13：30～	100点

※試験科目のいずれか一つでも受験しなかった場合は可否の判定の対象となりません。

5. 試験場

本学 大隅キャンパス 試験会場は当日掲示します。

6. 受験上の注意

- (1) 受験票は必ず持参してください。
- (2) 筆記試験時間中に机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆（シャープペンシル可）、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）、時計（計時機能だけのもの）です。これら以外の所持品はかばんに入れておくか足元に置いてください。
- (3) 試験開始時刻の20分前までに試験室へ入室してください。
- (4) 試験室では指定された席につき、受験票は受験番号札の手前に提示してください。
- (5) 1時限目は30分、2時限目は10分以上遅刻した場合は受験できません。
- (6) 試験時間中の途中退出は認めません。
- (7) 携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末等の通信機器や音の出る機器の使用は禁止します。これらを時計として使用することはできません。試験室に入る前に必ずアラーム等の設定を解除し電源を切ってかばんに入れておいてください。
- (8) 時計の使用は計時機能のみのものに限り、時報、アラーム等音の出る設定は解除しておいてください。計時以外の機能のついたものや機能の有無が判別しづらいもの、また音の出るものやストップウォッチ、キッチンタイマー等の場合は、試験終了まで入試本部で保管することがあります。

7. 合格者発表

● 経済学研究科、経営学研究科、経営情報研究科、人間科学研究科(人間共生専攻)

9月入学入試・4月入学入試(秋季)	4月入学入試(春季)
2019年8月3日(土) 13:00	2020年3月4日(水) 10:00

※通知書は合格・不合格いずれの場合も合格者発表当日に、願書に記載された連絡先へ速達便で発送します。お住いの地域によっては到着に日数がかかる場合があります。

※本学ホームページに合格者の受験番号を発表します(合格者発表日時より2日間)。

※学内での掲示は行いません。なお合否に関する電話等での問い合わせには一切応じません。

● 人間科学研究科(臨床心理学専攻)

○1次試験合格者発表：1次試験当日の14:00(学内掲示にて)

※1次試験の合否結果については郵送による通知、本学ホームページでの発表は行いません。

また電話による問い合わせには一切応じません。

※2次試験(口頭試問)の集合時間等については合格者発表の際に合わせて行います。

○2次試験合格者発表(最終)：4月入学入試(秋季) 2019年8月3日(土) 13:00

4月入学入試(春季) 2020年3月4日(水) 10:00

※2次試験の合否結果の通知は1次試験合格者に対してのみ行います。

※通知書は合格・不合格いずれの場合も合格者発表当日に、願書に記載された連絡先へ速達便で発送します。お住いの地域によっては到着に日数がかかる場合があります。

※本学ホームページに合格者の受験番号を発表します(合格者発表日時より2日間)。

※学内での掲示は行いません。なお、合否に関する電話等での問い合わせには一切応じません。

8. 入学手続

合格者は次の(1)・(2)の入学手続を行ってください。入学手続を完了した者に入学を許可します。

(1) 入学金、学費および諸会費(委託徴収金)の納付(期間内本学口座必着)

入学金、学費および諸会費(委託徴収金)をそれぞれの納付期間内に納付してください。

納付期間	9月入学入試	2019年8月5日(月)～8月30日(金)
	4月入学入試(秋季)	2019年8月5日(月)～8月30日(金)
	4月入学入試(春季)	2020年3月4日(水)～3月19日(木)

※入学時納付金納付後の入学辞退については、9月入学入試合格者は2019年9月20日まで(消印有効)、4月入学入試合格者は2020年3月31日まで(消印有効)に所定の手続きを行った者に限り、入学金を除く納付金を返還します。

(2) 書類の提出

・合格者には、合格通知書および入学に必要な書類を送付します。記載事項に従って指定された期日までに提出してください。

・合格者で入学手続をしていたとしても、9月入学入試合格者は2019年9月20日、4月入学入試合格者は2020年3月31日までに卒業(修了)できない者は、入学を取り消します。

・受験時に卒業(修了)見込の条件で入学を許可された者は、卒業(修了)証明書の提出が必要です。

9. 入学金・学費および諸会費(委託徴収金)

● 9月入学入試での入学予定者

(単位:円)

		年 額	秋 学 期	春 学 期
入 学 金		200,000	200,000	—
学 費	授 業 料	530,000	265,000	265,000
	施 設 設 備 資 金	140,000	70,000	70,000
	計	670,000	335,000	335,000
諸 会 費 (委託徴収金)	大 阪 経 大 学 会 費	1,000	1,000	—
合 計		871,000	536,000	335,000

- (1) 本学卒業生(本学大学院修了生)が入学する場合は、入学金が免除されます。
 (2) 私費外国人留学生には学費減免を願い出ることができる制度があります(採用には選考があります)。
 詳細は国際部 国際交流課へお問い合わせください。

● 4月入学入試での入学予定者

(単位:円)

		年 額	春 学 期	秋 学 期
入 学 金		200,000	200,000	—
学 費	授 業 料	530,000	265,000	265,000
	施 設 設 備 資 金	140,000	70,000	70,000
	計	670,000	335,000	335,000
諸 会 費 (委託徴収金)	大 阪 経 大 学 会 費	1,000	1,000	—
合 計		871,000	536,000	335,000

- (1) 臨床心理学専攻については、臨床心理実習費として、1セメスター(1学期)あたり60,000円(年間120,000円)が別途必要です。
 (2) 本学卒業生(本学大学院修了生)が入学する場合は、入学金が免除されます。
 (3) 私費外国人留学生には学費減免を願い出ることができる制度があります(採用には選考があります)。
 詳細は国際部国際交流課へお問い合わせください。

10. 奨学金について

● 大学院奨学金(給費生)

・ 経済学研究科

受給希望者は入学後4月に実施する奨学金統一試験の受験が必要です。

・ 経営情報研究科

4月入学者は、入試結果等により成績上位の入学者が対象となります。

9月入学者の入学初年度は対象となりません。

● 全研究科共通

学外の奨学金を紹介することができます。受給希望者は入学後4月に実施する日本語統一試験(留学生対象)を受験してください。試験の成績により候補者を選定します。詳細は、教務部大学院事務室へお問い合わせください。

11. 志願者の個人情報保護について

出願における同意事項について

◆大阪経済大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際し志願者から提供された個人情報を用いた以下のように利用し、適切に管理いたします。

- (1) 入学試験実施に係わる作業
- (2) 該当者への可否通知並びに入学手続きのための資料発送
- (3) 学生生活を開始するにあたり大学が必要と判断した事項に関する情報提供
- (4) 教育改善のための調査・研究、および個人を特定しない入試統計データ

ただし、上記の一部について、大学の指定した業者に委託することがあります。この場合も、大阪経済大学と同様、個人情報保護に十分な体制を整えた委託会社を選定し、上記以外の目的には利用いたしません。

◆以下は、願書氏名欄への記入をもって「同意した」として扱います。

- (1) 願書提出に際し、記入不備または本学では判断できない状況があり、著しく本人が不利益を被ると予想され、本人に連絡がつかない時に、本人に通知することなく出身学校等に連絡をとること
- (2) 今後の入試制度の展開のため、志願者が本学に提供した情報を個人を特定できない形にして、事前に通知することなく、本学の判断により利用すること

12. 入試情報開示について

◆本学では受験者本人（代理人不可）から請求があれば、すべての試験方式（当該年度分に限る）を対象に入試成績を開示します。

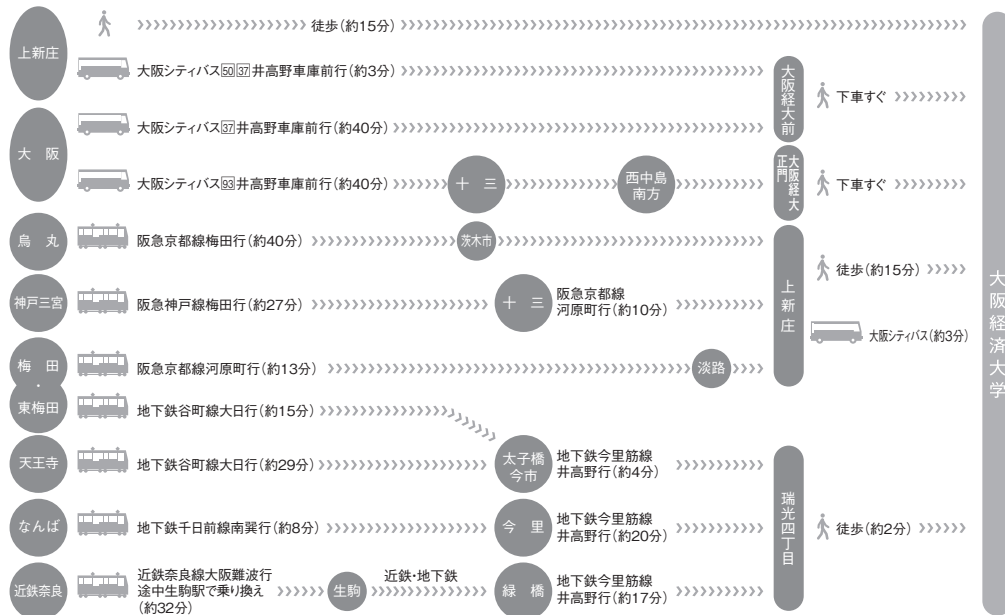
- (1) 申請資格
受験者本人に限ります（代理人による申請は受け付けません）。
- (2) 開示対象
2019年度9月入学入試および2020年度のすべての試験方式
※**過年度（2019年度4月入学入試以前）の入試成績の開示は行いません。**
- (3) 開示内容
①科目別の得点、および総点
②合格最低値または合格最低点
- (4) 開示方法
開示請求があったものについて、2週間以内に郵送で成績開示書を交付します。
- (5) 申請受付
申請期間：9月入学入試 2019年10月1日（火）～10月8日（火）
4月入学入試 2020年4月16日（木）～5月29日（金）
申請方法：入試部窓口へ持参または郵送
窓口受付は、原則として平日9：00～17：00（窓口休業日を除く）
- (6) 申請に必要な書類
①入学試験成績開示申請書
（本学所定様式 本学のホームページよりダウンロードしてください）
②本学入学試験の受験票＜コピーは不可＞
受験票を紛失した場合は、受け付けることができません。
お預かりした受験票は成績開示書を送付する際に同封します。
③392円分切手
※郵便料金が改定された場合は、【封書定形料金（25g以内）＋簡易書留料金】分の切手を用意してください。
④受験者本人であることを証明する公的書類のコピー（学生証・健康保険証・免許証・住民票の写し等）

〔書類送付先・問合せ先〕

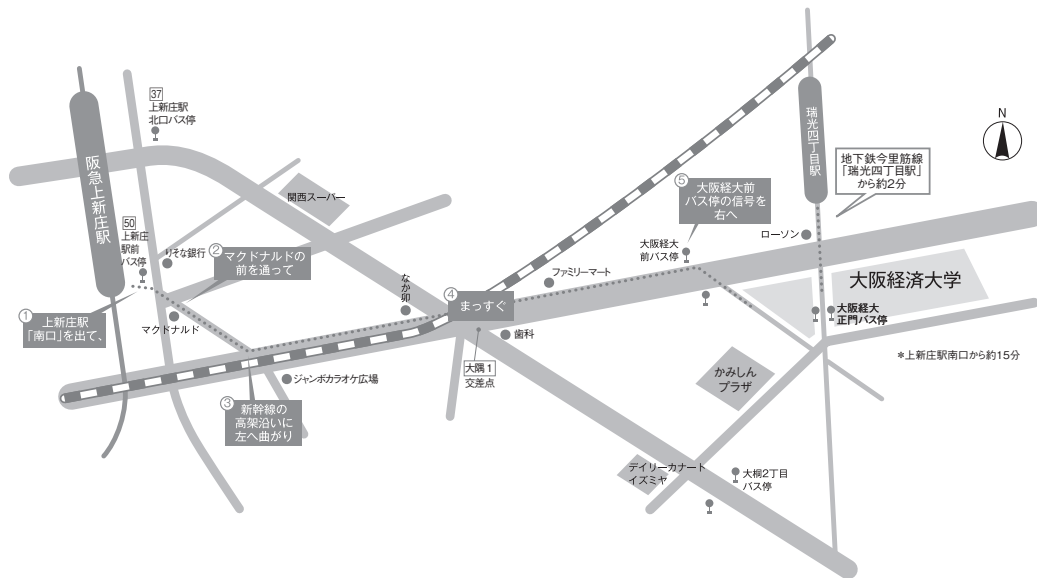
〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8
大阪経済大学 入試部
TEL 06-6328-2431（代表）

アクセスマップ

本学への道順



- *乗り換えの時間は含んでいません。
- *実際にお越しになる際は、事前にご自身でもお調べください。
- *本学に駐車場はありません。公共交通機関を御利用ください。



〒533-8533 大阪市東淀川区大隅 2-2-8
 TEL 06-6328-2431 (代表)
<https://www.osaka-ue.ac.jp/>