

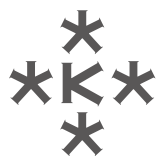
2020 年度

大学院入学試験要項

経営情報研究科

目 次

経営情報研究科 3ポリシー	1
1. 募集人員・入試日程	2
2. 時間割・配点	2
3. 試 験 場	2
4. 出 願 手 続	2～3
5. 検 定 料	4
一 般 入 試	4～5
学 内 特 別 入 試	5
社 会 人 入 試	6
サテライトコース(北浜社会人入試)	6～7
学内飛び級入試(春季のみ)	7～8
個別入学資格審査について	8
— 共通事項 —	
出願時の注意	9
受験および就学上の配慮について	9
受験上の注意	9
合格者発表	9
入 学 手 続	10
入学金、学費および諸会費(委託徴収金)	10
奨学金制度	10
志願者の個人情報保護について	11
入試情報開示について	11
本学への道順	12



大阪経済大学 大学院

経営情報研究科 3ポリシー

I. ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

経営情報研究科は、情報分野に関する知識と諸技術を駆使し企業、ビジネス、社会における様々な課題を発見・分析・解決することができる人材の育成を目的としています。以下のような高度な専門性と能力、姿勢を身に付け、修了に必要な要件を満たした者に学位（経営情報修士）を授与します。

- ・情報技術、企業、ビジネス、社会における幅広い知識と専門領域における深い学識を備えている者。
- ・データにもとづいて、論理的で柔軟な思考・判断ができ、コミュニケーションをとることができる者。
- ・現代社会の諸課題に強い関心を持ち、自らが獲得した知識・技能・思考・態度等を総合的に活用することで、自らが立てた新たな課題を解決することができる者。

学術性の高い研究論文である修士論文に代えて、課題研究レポートによる修士学位の授与も場合によっては可能です。課題研究は主として社会人が行うもので、学生が実務的な特定の課題をとりあげ研究するものです。

※修了に必要な要件：30単位以上（内、研究指導8単位）の単位修得、かつ一定のレベルの研究論文（修士論文または課題研究レポート）の提出が必要。

II. カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

経営情報研究科の学位授与の方針に掲げた高度な専門性と能力、姿勢を身に付けることができるように、経営情報研究科は、以下のような教育課程編成・実施の方針をとっています。

- ・体系的にカリキュラムを編成し、学生の目指す進路に即したモデルを定め、修得すべき能力を学生に対して示します。
- ・少人数制による、議論を重視する双方向教育を行い、学生が専門知識と分析能力を深め、論理的にコミュニケーションをとることができるようにします。
- ・実務家講師による経験に裏付けられた実践的な科目を配置し、学生の実践力を育みます。
- ・研究指導で指導教員による修士論文作成指導を行い、学生が自ら立てた課題を解決することができるようにします。

III. アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

経営情報研究科の教育目標に定める人材を育成するため、経営情報研究科は、次のような意欲と能力を備えた学生を受け入れます。

- ・情報技術、企業、ビジネス、社会の諸問題に強い関心を持ち、専門分野において学士課程相当の知識と専門性がある者。
- ・主体性をもって学ぶことができ、指導教員やその他の多様な学生とコミュニケーションをとり協働できる者。
- ・専門性と技術力を備えた職業人として、社会の発展のために積極的に貢献する志をもつ者。

また、このような学生を適正に選抜するために、税理士等の専門職業人を目指す者、企業人、大学既卒者・卒業見込者、外国人留学生等を対象に、多様な選抜方法を実施します。

1. 募集人員・入試日程

経営情報研究科 経営情報専攻(修士課程) 20名

(一般入試、学内特別入試、社会人入試、サテライトコース(北浜社会人入試)、学内飛び級入試(春季のみ))

	検定料納付期間 ※1	出願期間 ※2	試験日	合格者発表日
秋季	2019年8月19日(月) ～8月29日(木)	2019年8月19日(月) ～8月29日(木)	2019年9月22日(日)	2019年10月1日(火) 10:00
春季 ※3	2020年1月7日(火) ～1月15日(水)	2020年1月7日(火) ～1月15日(水)	2020年2月23日(日)	2020年3月4日(水) 10:00 ※4

募集人員は2020年度入学の全入試制度をあわせたもの(上記以外に外国人留学生入試を含む)

※1 検定料納付期間: 期間内本学口座必着

※2 出願期間: 締切日消印有効

※3 「学内飛び級入試」および「サテライトコース(北浜社会人入試)指定企業推薦入試」は春季のみで実施

※4 「学内飛び級入試」は第1次試験合格者発表日

2. 時間割・配点

入試種別	試験科目	試験時間	配点
一般入試 学内飛び級入試(春季のみ)	専門科目(1科目)	10:30～12:00(90分)	100点
	口頭試問	13:30～	100点
学内特別入試 サテライトコース(北浜社会人入試) <指定企業推薦(春季のみ)>	口頭試問	13:30～	100点
社会人入試 サテライトコース(北浜社会人入試) <一般社会人>	小論文	10:30～12:00(90分)	100点
	口頭試問	13:30～	100点

※必ず上記時間で受験してください。いずれか一つでも受験しない場合は合否判定の対象外です。

3. 試験場

本学 大隅キャンパス 試験会場は当日掲示します。

4. 出願手続

(1) 出願方法

出願は郵送でのみ受付します。出願書類の持ち込みは受付できません。所定の封筒を使用、もしくはご自身で用意した封筒に「大学院出願書類在中」と朱記の上、次のあて先まで「速達 簡易書留」で送付してください。

〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8 大阪経済大学 入試部 宛

(2) 出願書類 出願書類は入試種別によって異なります

	出願書類	注 意 事 項	一 般	学内特別	社会人	サテライト		学内 飛び級 (春季のみ)
						一 般 社会人	指定企業 (春季のみ)	
1	願 書	本学所定のもの (該当者は受験する科目を必ず記入のこと)	○	○	○	○	○	○
2	写真票	本学所定のもの ・出願前3ヶ月以内に撮影した正面上半身脱帽のものを4cm×3cmの大きさに切って貼付してください。 入学が許可された場合、この写真を学生証や教務情報等に使用します	○	○	○	○	○	○
3	学部の成績・単位 修得証明書	出身大学が作成したもの (出願前1年以内に発行されたもの。ただし、出願時の情報が正しく記載されたものに限り)	○	○	○	○	○	○
4	学部の卒業(見込) 証明書	出身大学が作成したもの (出願前1年以内に発行されたもの。ただし、出願時の情報が正しく記載されたものに限り) (学内飛び級入試志願者は3年次在学証明書)	○	○	○	○	○	○
	本学大学院修了 (見込) 証明書	本学大学院修了(見込)生は提出してください	△		△	△	△	
5	研究計画書	本学所定のもの(手書き原則不可、日本語で作成すること)	○	○	○	○	○	○
6	推薦書	本学所定のもの (演習担当教員またはそれに準ずる教員の推薦書)		○				
7	指定企業推薦書	本学所定のもの					○	
8	職務経歴書	本学所定のもの(手書き原則不可、日本語で作成すること)			○	○	○	
9	住民票の写し(コピー不可)	日本に在住している外国人は提出してください。 在留資格、在留期間、在留カードの番号の記載のあるもの。出願前1年以内に発行されたもので、出願時の情報が正しく記載されたものに限り	△	△	△	△	△	△
10	在留カードの両面コピー	日本に在住している外国人は提出してください。 裏面に記載がない場合も、必ず両面のコピーを提出してください	△	△	△	△	△	△
11	教員免許状(一種)	専修免許状取得希望者のみ 専修免許の取得を希望する科目の一種免許状のコピーもしくは取得見込証明書を提出してください	△	△	△	△	△	
12	個別入学資格審査 認定通知書のコピー	個別入学資格審査により出願を許可された場合は、本学から送付した通知書のコピーを提出してください	△		△	△	△	

※○は必須書類、△は該当者のみが提出してください。

※上記表の3あるいは4が、日本語・英語・中国語以外の言語で記載されている場合には、各々の日本語訳もしくは英語訳を添付してください。

※上記表の5・6・7・8は、本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」(<https://www.osaka-ue.ac.jp/entrance/admissions/graduate/>)からword形式の書式をダウンロードできます。

※提出書類で原本が1部しかなく、再取得が不可能な場合は、原本から正しく複製されたもの(certified copy)であることの証明を受けた後、提出してください。

※出願書類に不備があり、出願期間内に提出が間に合わない場合は受理できません。

※個別入学資格審査により出願を許可された者は「通知書」の記載事項を確認してください。

※止むを得ない事情により「研究指導担当者一覧」を変更する場合がありますので、出願時に指導教員を選択する際、本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」(<https://www.osaka-ue.ac.jp/entrance/admissions/graduate/>)で最新の情報を確認した上で記入してください。

5. 検 定 料 35,000円

- 納付方法**
- ①検定料は最寄りの金融機関（銀行等）から電信扱いで振込んでください。
ATM（現金自動預払機）ならびにインターネットでの振込みはしないでください。
（農協等で一部取り扱えない所もあります。）
※三井住友銀行（本・支店）窓口で振込む場合は振込手数料が**無料**となります。
 - ②振込依頼書は願書と一連になっています。必要事項を記入し、切り離さずに銀行の窓口へ提示してください。
 - ③検定料振込後、願書・写真票・領収書を受取り、所定の欄に取扱銀行収納印が押印されているか確認してください。
 - ④領収書は切り離して各自が保管してください。
 - ⑤いったん納付された検定料は、返還いたしません。

※海外からの送金について（期間内本学口座必着）

海外から送金する場合は、日本における銀行の手数料を加算して、下記の口座に**日本円**で35,000円（検定料）が入金されるように送金してください。金額に不足があれば受理できません。送金小切手は取り扱いできません。

Bank	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
Branch	TENROKU BRANCH
Branch Address	6-4-20, Tenjinbashi, Kita-ku, Osaka-shi, Osaka, 530-0041, Japan
Account Name	OSAKA UNIVERSITY OF ECONOMICS
Account Number	286800
Swift Code	SMBC JP JT

受取人宛通知事項には、**志願者氏名を必ず記入してください。**

Please make sure to write the applicant's name in the Message to Payee field.

一 般 入 試

出 願 資 格

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 日本の大学を卒業した者、または2020年3月までに卒業見込みの者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
※本学では高等教育自学考试は16年の課程に含めません。個別入学資格審査で認定を受けてください。
- (4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の16年の課程を修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者、または2020年3月までに修了する見込みの者
- (6) 文部科学大臣が指定する専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）を文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者

- (7) 旧制学校等を修了した者(昭和28年文部省告示第5号第1号～第4号、昭和30年文部省告示第39号第1号)
- (8) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者(昭和28年文部省告示第5号第5号～第12号、昭和30年文部省告示第39号第2号)、または2020年3月までに修了見込みの者
- (9) 本学大学院において、個別入学資格審査により認められた者

※(9)の条件で出願する者は、個別入学資格審査で認定を受けてください。詳しくはp.8「個別入学資格審査について」をご覧ください。

試験科目

専門科目	経営分野、会計分野、情報科学分野、社会学分野から1科目選択(出願時に申告すること)
口頭試問	研究計画書に基づき行います

※ 専門科目、口頭試問のうち、いずれか一つでも受験しなかった場合は合否判定の対象となりません。

学内特別入試

出願資格

次の(1)および(2)の条件をすべて満たしている者。

- (1) 本学4年次(7セメスター以上)に在籍し、2020年3月までに卒業見込みの者
- (2) 演習担当教員またはそれに準ずる教員による推薦書(大学所定の書式を使用すること)を得られた者

※学内特別入試による出願を希望する者は、以下の推薦ガイドラインに該当することを確認した上で、演習担当教員またはそれに準ずる教員に推薦書の執筆を依頼すること。

【推薦ガイドライン】

大学院での学修に必要な能力と資質を有する者であって、3年次(6セメスター修了)までに卒業必要単位110単位以上(外国語については卒業必要単位をすべて修得していること)を修得し、かつ下記

(a)(b)(c)のいずれかを満たす者。

- (a) 卒業必要単位のうち、高得点の科目順に110単位を選び、その平均点が80点以上であること
- (b) 下記のア～キのうち、いずれか1つに該当する者

ア. 税理士試験の1科目以上合格者

イ. 日本商工会議所簿記検定1級合格者

ウ. 実用英語技能検定準1級以上合格者

エ. 国際連合公用語英語検定試験B級以上合格者

オ. TOEIC (Test of English for International Communication) のスコアが730点以上の者

カ. TOEFL (Test of English as a Foreign Language) のスコアがiBT79点(PBT550点、CBT213点)以上の者

キ. ERE (経済学検定試験) の成績がB+以上の者

(c) (a)・(b)に準ずる高い能力を有することを演習担当教員またはそれに準ずる教員が認めた者

試験科目

口頭試問	研究計画書に基づき行います
------	---------------

社会人入試

出願資格

次の各項のいずれかに該当し、社会人(有職者)としての実務経験が大学院入学時において2年以上の者。

- (1) 日本の大学を卒業した者、または2020年3月までに卒業見込みの者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
※本学では高等教育自学考试は16年の課程に含めません。個別入学資格審査で認定を受けてください。
- (4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の16年の課程を修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者、または2020年3月までに修了する見込みの者
- (6) 文部科学大臣が指定する専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)を文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
- (7) 旧制学校等を修了した者(昭和28年文部省告示第5号第1号～第4号、昭和30年文部省告示第39号第1号)
- (8) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者(昭和28年文部省告示第5号第5号～第12号、昭和30年文部省告示第39号第2号)、または2020年3月までに修了見込みの者
- (9) 本学大学院において、個別入学資格審査により認められた者
※(9)の条件で出願する者は、個別入学資格審査で認定を受けてください。詳しくはp.8「個別入学資格審査について」をご覧ください。

試験科目

小論文	専門分野に関する問題を出題
口頭試問	研究計画書・職務経歴書に基づき行います

※ 小論文、口頭試問のうち、いずれか一つでも受験しなかった場合は合否判定の対象となりません。

サテライトコース(北浜社会人入試)

※ 講義は主に北浜キャンパスで開講されます。

※ サテライトコース(北浜社会人入試)は、一般社会人入試と指定企業推薦入試(春季のみ)に分かれます。

出願資格

次の各項のいずれかに該当し、社会人(有職者)としての実務経験が大学院入学時において2年以上の者。

- (1) 日本の大学を卒業した者、または2020年3月までに卒業見込みの者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
※本学では高等教育自学考试は16年の課程に含めません。個別入学資格審査で認定を受けてください。
- (4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の16年の課程を修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者、または2020年3月までに修了する見込みの者

- (6) 文部科学大臣が指定する専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)を文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または2020年3月までに修了見込みの者
- (7) 旧制学校等を修了した者(昭和28年文部省告示第5号第1号～第4号、昭和30年文部省告示第39号第1号)
- (8) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者(昭和28年文部省告示第5号第5号～第12号、昭和30年文部省告示第39号第2号)、または2020年3月までに修了見込みの者
- (9) 本学大学院において、個別入学資格審査により認められた者
- ※(9)の条件で出願する者は、個別入学資格審査で認定を受けてください。詳しくはp.8「個別入学資格審査について」をご覧ください。

試験科目

- (1) 一般社会人入試

小論文	専門分野に関する問題を出題
口頭試問	研究計画書・職務経歴書に基づき行います

※小論文、口頭試問のうち、いずれか一つでも受験しなかった場合は合否判定の対象となりません。

- (2) 指定企業推薦入試(春季のみ)

口頭試問	研究計画書・職務経歴書に基づき行います
------	---------------------

学内飛び級入試(春季のみ)

出願資格

次の各項をすべて満たす者。

- (1) 本学3年次(6セメスター)に在籍している者。ただし、休学期間は在学期間に含まれません。また、在学留学制度により他大学に在学した期間は在学期間とみなします。
- (2) 2年次修了時(4セメスター修了時)に、本学の所属学部における「卒業に必要な最低修得単位数」の6割以上を修得し、かつその平均点が85点以上またはその85%以上が「優」の評価を得ている者
- ※「本学の所属学部における「卒業に必要な最低修得単位数」の6割」には、編入学等のため、含まないと到達できない場合に限り、単位認定科目を含めることができます。なお、単位認定科目を含める場合、平均点および比率は、その科目を除いた単位で算出します。

第1次試験科目

専門科目	経営分野、会計分野、情報科学分野、社会学分野から1科目選択(出願時に申告すること)
口頭試問	研究計画書に基づき行います

※専門科目、口頭試問のうち、いずれか一つでも受験しなかった場合は合否判定の対象となりません。

第1次試験合格者発表日

2020年3月4日(水) 10:00

第2次試験

第1次試験合格者に対し書類審査を行います。

3年次修了時(6セメスター修了時)に、本学の所属学部における「卒業に必要な最低修得単位数」の9割以上を修得し(外国語については卒業に必要な単位をすべて修得していること)かつ、成績が優秀である者を最終合格者とします。

最終(第2次試験)合格者発表日

2020年3月10日(火)

※通知書は合格・不合格いずれの場合も合格者発表日当日に、願書に記載されている連絡先へ速達便で発送します。大学内での掲示、本学ホームページでの発表は行いません。また電話での問い合わせには一切応じません。

注意事項

- 合格者は、3月末日までに所属する学部の退学手続きを執ってください。
- 現在所属している学部は「中途退学」となりますので、大学卒業を要件としている資格試験等を受験できない場合があります。

個別入学資格審査について

一般入試、社会人入試、サテライトコース(北浜社会人入試)における出願資格(9)による受験を希望する者は、以下の要領で「個別入学資格審査」の申請手続きを行ってください。

制度の概要

「個別入学資格審査」とは、本学大学院において、日本の大学を卒業した者と同等以上の学力があるかどうかを認定する審査です。認定された者は本学大学院へ出願することができます。

対象者

一般入試、社会人入試、サテライトコース(北浜社会人入試)における出願資格の(1)～(8)に記載された要件に該当しない者で、2020年4月1日までに22歳に達する者。

申請期間

【秋季】2019年7月11日(木)～2019年7月19日(金) [締切日必着]

【春季】2019年11月29日(金)～2019年12月6日(金) [締切日必着]

※必要に応じ面接を課す場合があります。

提出書類

- ① 申請書(所定の用紙を本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」からダウンロードしてください。)
- ② 自己推薦書(所定の用紙を本学入試情報サイトの「入試情報-大学院入試」からダウンロードしてください。)
(<https://www.osaka-ue.ac.jp/entrance/admissions/graduate/>)
- ③ 最終学校成績・卒業証明書(申請前1年以内に発行されたもの。ただし、申請時の情報が正しく記載されたものに限ります。)
- ④ 志望理由書(書式自由、1000字程度)
- ⑤ 研究計画書(書式自由、1000字程度)
- ⑥ 返信用封筒(市販の長形3号封筒の表に自宅住所を記入し、362円*切手を貼ってください。)

※郵便料金が改定された場合は、【封書定形料金(25g以内)+速達料金】分の切手を貼ってください。

注)提出書類③は、申請時点において本学大学院研究生として在籍している者は提出を免除します。

申請方法

市販の封筒を使用し、提出書類をすべて揃え、速達簡易書留で郵送してください。

【あて先】〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8 大阪経済大学 入試部 宛

共 通 事 項

出願時の注意

- (1) 書類に不備があり、出願期間内に提出が間に合わない場合は受理できません。
- (2) 本学が指定する出願書類のみを提出してください。その他の書類を提出されても、可否判定の対象とはなりませんので、本学で処分します。予めご了承ください。
- (3) 記載内容に虚偽の内容がある場合は、入学を取り消すことがあります。
- (4) 受験票は、志願者数が確定し、準備が整い次第、本学から願書に記載されている連絡先に発送いたします。試験日の前日までに受験票が届かない場合は入試部までお問い合わせください。
- (5) 連絡先に変更がある場合は、すみやかに入試部までご連絡ください。
- (6) 試験終了後の受験票未着に対するお問い合わせには一切応じません。
- (7) 出願書類に関する不明な点は、必ず出願期間前にお問い合わせください。
- (8) 旧姓名で発行された証明書がある場合は、願書の旧姓欄にも記入してください。
- (9) 国内外を問わず他大学院等に在籍し同時に本学研究科に在籍する、いわゆる二重学籍はできません。

受験および就学上の配慮について

疾病・負傷や身体機能等の障がいのため、受験時および入学後の就学に配慮を必要とされる場合は、原則として**出願する1か月前まで**に入試部へご相談ください。書類等(申請書(本学書式)と診断書)を提出いただき、記載内容と障がい等の程度に応じて配慮内容を決定し通知いたします。なお、事前に施設や配慮内容等の確認が必要な場合、本学にお越しいただくことがありますので、ご承知おきください。また、出願後の不慮の事故等による負傷・急な疾病等で受験時に配慮を希望する場合は至急入試部に申し出てください。

受験上の注意

- (1) 受験票は必ず持参してください。
- (2) 筆記試験時間中に机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆(シャープペンシル可)、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類を除く)、時計(計時機能だけのもの)です。これら以外の所持品はかばんに入れておくか足元に置いてください。
- (3) 試験開始時刻の20分前までに試験室へ入室してください。
- (4) 試験室では指定された席につき、受験票は受験番号札の手前に提示してください。
- (5) 試験開始時刻より30分以上遅刻した場合は受験できません。
- (6) 試験時間中の途中退出は認めません。
- (7) 携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末等の通信機器や音の出る機器の使用は禁止します。これらを時計として使用することはできません。試験室に入る前に必ずアラーム等の設定を解除し電源を切ってかばんに入れておいてください。
- (8) 時計の使用は計時機能のみのものに限ります。時報、アラーム等音の出る設定は解除しておいてください。計時以外の機能のついたものや機能の有無が判別しづらいもの、また音の出るものやストップウォッチ、キッチンタイマー等の場合は、試験終了まで入試本部で保管することがあります。

合格者発表

一般入試、学内特別入試、社会人入試、サテライトコース(北浜社会人入試)

● 秋季：2019年10月1日(火) 10:00 ● 春季：2020年3月4日(水) 10:00

学内飛び級入試(春季のみ)

第1次試験：2020年3月4日(水) 10:00

通知書は合格・不合格いずれの場合も合格者発表日当日に、願書に記載されている連絡先へ速達便で発送します。地域によって到着が異なることがありますので、ご了承ください。

また、本学ホームページに合格者の受験番号を発表します(合格者発表日時より2日間)。

<https://www.osaka-ue.ac.jp/>

大学内での掲示は行いません。なお可否に関する電話での問い合わせには、一切応じません。

特に発表日当日はサイトにつながりにくい場合があります。その際はしばらく時間をおいてアクセスしてください。

※学内飛び級入試(春季のみ)の最終(第2次試験)合格者発表は、郵送通知のみです。

入 学 手 続

合格者は次の(1)・(2)の入学手続を行ってください。すべての入学手続を完了した者に対し、入学を許可します。

(1) 入学金、学費および諸会費(委託徴収金)の納付(期間内本学口座必着)

入学金、春学期分学費および諸会費(委託徴収金)を納付期間内に納付してください。

一般入試、学内特別入試、社会人入試、サテライトコース(北浜社会人入試)

納付期間	秋季	2019年10月1日(火)～10月25日(金)
	春季	2020年3月4日(水)～3月19日(木)

学内飛び級入試

納付期間	春季	2020年3月10日(火)～3月19日(木)
------	----	------------------------

※いずれの入試合格者も入学時納付金納付後の入学辞退については、2020年3月31日までに本学所定の手続きを行った者にかぎり、入学金を除く納付金を返還します。

(2) 書類の提出

合格者には、入学に必要な書類を後日(3月上旬)願書に記載されている連絡先へ送付します。

記載事項に従って指定された期日までに提出してください。

卒業(修了)見込の条件で入学を許可された者は、卒業(修了)証明書の提出が必要です。合格者で入学手続をしていたとしても、2020年3月31日までに卒業(修了)できない者は、入学許可を取り消します。

入 学 金、学 費 お よ び 諸 会 費 (委 託 徴 収 金)

2020年度入学金、学費および諸会費(委託徴収金)は下表のとおりです。

(単位:円)

		年 額	春 学 期	秋 学 期
入 学 金		200,000	200,000	—
学 費	授 業 料	530,000	265,000	265,000
	施 設 設 備 資 金	140,000	70,000	70,000
	計	670,000	335,000	335,000
諸 会 費 (委 託 徴 収 金)	大 阪 経 大 学 会 費	1,000	1,000	—
	計	1,000	1,000	—
合 計		871,000	536,000	335,000

(1) 本学卒業生(本学大学院修了生)が入学する場合は、入学金が免除されます。

(2) 学内飛び級入試合格者が入学する場合は、入学金が免除されます。

(3) 私費外国人留学生には、学費減免を願い出ることができるとの制度があります(採用には選考があります)。詳細は、国際部 国際交流課へお問い合わせください。

奨 学 金 制 度

● 大学院奨学金(給費生)

入試結果等により成績上位の入学者が採用となります。(一般入試と外国人留学生入試を優先し選考します。)

● ビジネスパーソン修学支援奨学金

サテライトコース(北浜社会人入試)合格者のうち、成績上位者が採用となります。

(一定の条件を満たしている必要があります。)

※外国人留学生の方には別途学外の奨学金を紹介します。受給希望者は入学後に日本語統一試験(留学生対象)を受けてください。試験の成績により候補者を選定します。

詳細は、教務部 大学院事務室(TEL:06-6328-2431〔代表〕)までお問い合わせください。

志願者の個人情報保護について

出願における同意事項について

◆大阪経済大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際し志願者から提供された個人情報を用いた以下のように利用し、適切に管理いたします。

- (1) 入学試験実施に係わる作業
- (2) 該当者への合否通知並びに入学手続きのための資料発送
- (3) 学生生活を開始するにあたり大学が必要と判断した事項に関する情報提供
- (4) 教育改善のための調査・研究、および個人を特定しない入試統計データ

ただし、上記の一部について、大学の指定した業者に委託することがあります。この場合も、大阪経済大学と同様、個人情報保護に十分な体制を整えた委託会社を選定し、上記以外の目的には利用いたしません。

◆以下は、願書氏名欄への記入をもって「同意した」とし、個人情報保護法を遵守し利用いたします。

- (1) 願書提出に際し、記入不備または本学では判断できない状況があり、著しく本人が不利益を被ると予想され、本人に連絡がつかない時に、本人に通知することなく出身学校等に連絡をとること
- (2) 今後の入試制度の展開のため、志願者が本学に提供した情報を個人を特定できない形にして、事前に通知することなく、本学の判断により利用すること

入試情報開示について

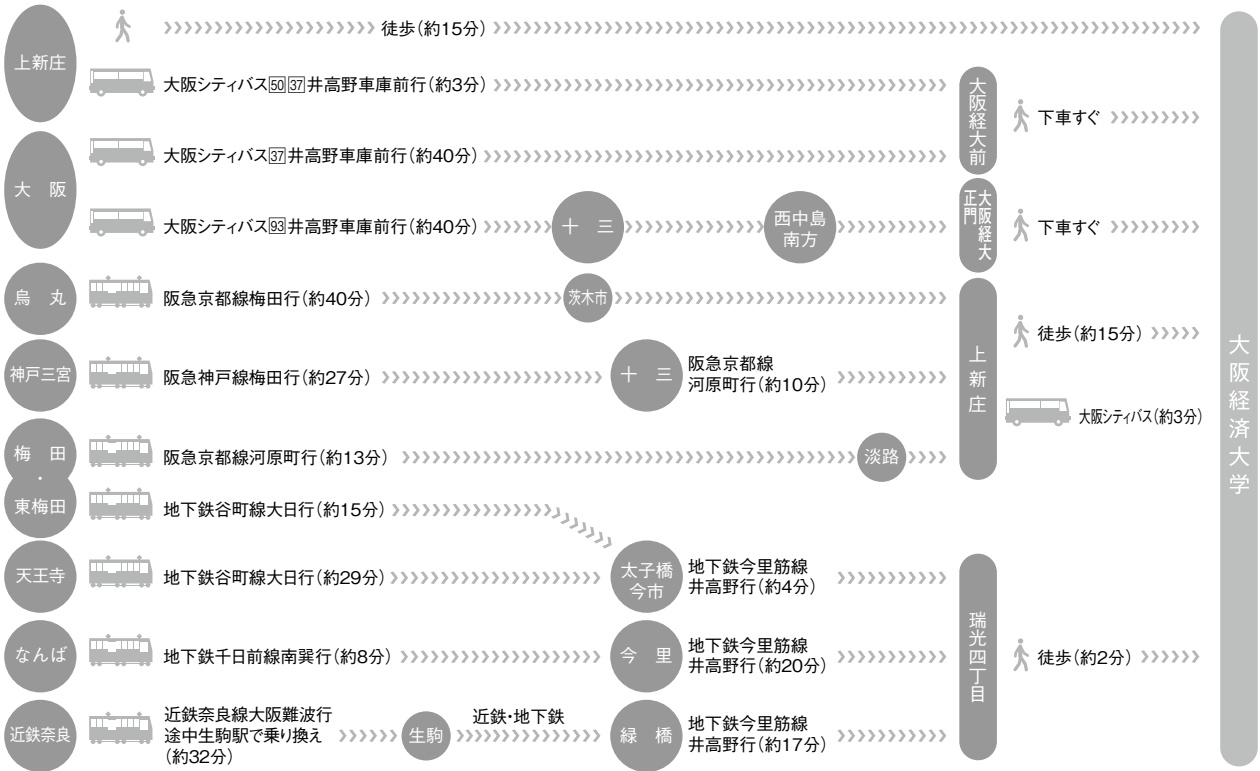
◆本学では受験者本人（代理人不可）から請求があれば、すべての試験方式（本年度分に限り）を対象に入試成績を開示します。

- (1) 申請資格 受験者本人に限ります（代理人による申請は受け付けません）。
- (2) 開示対象 2020年度のすべての試験方式
※過年度（2019年度以前）の入試成績の開示は行いません。
- (3) 開示内容 ①科目別の得点、および総点
②合格最低値または合格最低点
- (4) 開示方法 開示請求があったものについて、2週間以内に郵送で成績開示書を交付します。
- (5) 申請受付 申請期間：2020年4月16日（木）～5月29日（金）
申請方法：入試部窓口へ持参または郵送
窓口受付は、原則として平日9：00～17：00（窓口休業日を除く）
- (6) 申請に必要な書類
 - ①入学試験成績開示申請書
（本学所定様式 本学のホームページよりダウンロードしてください）
 - ②本学入学試験の受験票＜コピーは不可＞
受験票を紛失した場合は、受け付けることができません。
お預かりした受験票は成績開示書を送付する際に同封します。
 - ③392円分切手
※郵便料金が改定された場合は、【封書定形料金（25g以内）＋簡易書留料金】分の切手を用意してください。
 - ④受験者本人であることを証明する公的書類のコピー（学生証・健康保険証・免許証・住民票の写し等）

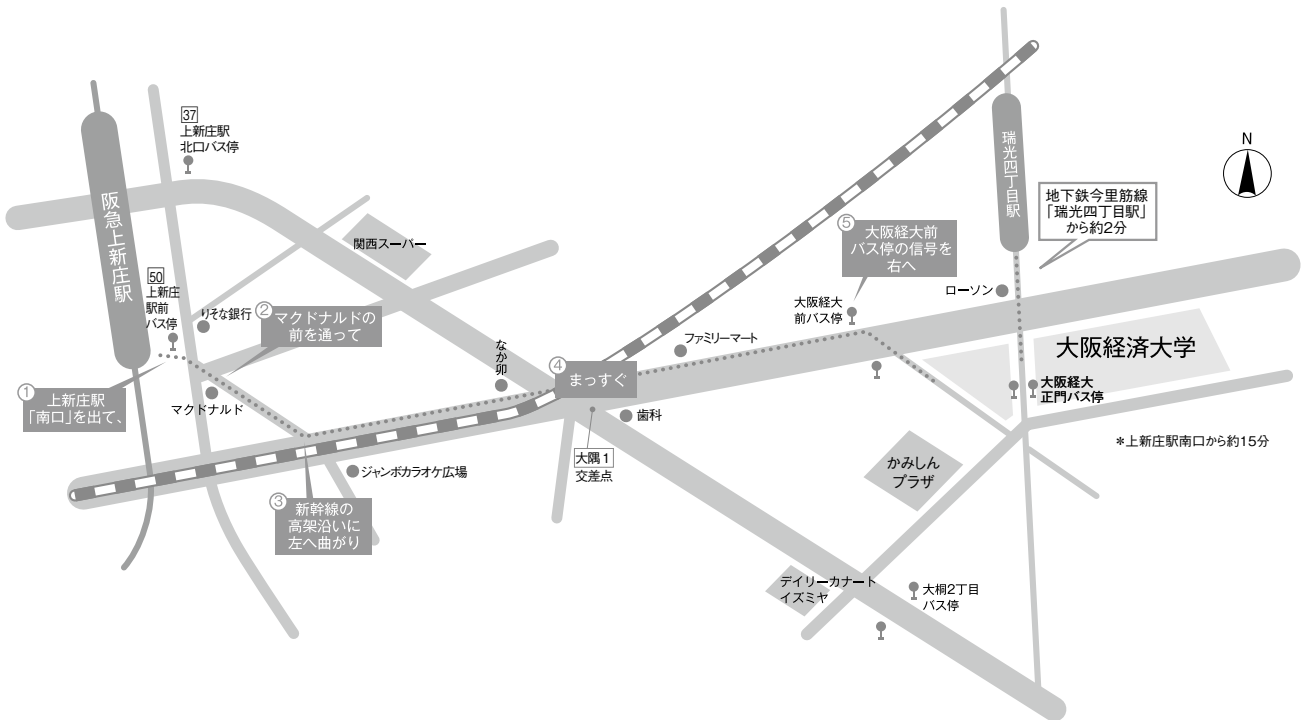
〔書類送付先・問合せ先〕

〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8
大阪経済大学 入試部
TEL 06-6328-2431（代表）

本学への道順



- * 乗り換えの時間は含んでいません。
- * 実際にお越しになる際は、事前にご自身でもお調べください。
- * 本学に駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。





〒533-8533 大阪市東淀川区大隅 2-2-8

TEL 06-6328-2431 (代表)

<https://www.osaka-ue.ac.jp/>