

2026 年度 入学手続きについて（編入学試験）

合格おめでとうございます。掲載事項をよく読み手続きなど漏れのないようにご注意ください。

入試制度	入学金納付期間	春学期分学費・諸会費納付期間	氏名確認期限	「入学に必要な書類」 発送予定	単位認定資料提出
編入学試験	11/4(火)～ 11/14(金)	11/4(火)～ 12/1(月)	1/5(月)	2 月上旬	1/5(月) 必着 ※詳細は以下 2. 単位 認定書類の提出等につ いてを参照
問い合わせ部署	経理課		教務課	学生課	教務課

1. 入学金・学費納付について（問い合わせ先：経理課）

入学金、春学期分学費・諸会費を期限までに納付してください。

※振込用紙は、「合否照会」画面にて「振込用紙を印刷する」ボタンより各自印刷し、必ず金融機関窓口にて**期間内に**納付してください。（※振込用紙の送付はありません。）

※秋学期分以降の学費等納付は口座振替(自動引落)となります。2 ページの②を確認してください。

※納付期間内に納付が確認できない場合は、入学を辞退したものとみなします。また、納付期間後の納付はいかなる理由があっても受付しません。尚、多子世帯等で入学金・授業料減免の採用が決まっている場合でも、給付は入学後となります。一旦、全額納付いただく必要がありますのでくれぐれもご注意ください。

2. 単位認定書類の提出等について（問い合わせ先：教務課）※必ず入学試験要項 P11 を参照ください。

① 単位認定書類の提出

入学金の納付期間	2025年11月4日(火)～11月14日(金)【本学口座必着】
春学期分学費・諸会費 (委託徴収金)の納付期間	2025年11月4日(火)～12月1日(月)【本学口座必着】
単位認定資料の提出 ※期限を過ぎた場合や未提出の場合は、認定単位数が減ることがありますので、ご注意ください。なお、提出いただいた資料の返却はいたしません。	■提出が必要な書類 本学編入学以前に在籍していた全ての4年制大学・短期大学・専門学校などに関する以下のものを提出してください。 (1) 単位修得済または現在履修中の科目のシラバス※ ¹ (2) 成績証明書(出願時点で未提出の証明書がある場合のみ) (3) 単位修得見込証明書(履修中の科目がある場合のみ) (4) 2022年度以降にオンライン科目として単位修得済または現在履修中の科目のリスト(該当する科目がある場合のみ)※ ² ■提出期限 2026年1月5日(月)必着 ■提出先 〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8 大阪経済大学／教務・国際部 教務課 編入生担当係 ※ ¹ シラバスとは、講義概要のことです。冊子の場合は、対象ページに付箋を貼って送付いただくか、該当する科目のページをコピーし送付ください。 ※ ² 2022年度以降にオンライン科目として単位修得済または現在履修中の科目がある方のみ対象です。オンライン科目のリストを自身で作成するか、成績証明書や単位修得見込証明書をコピーしオンライン科目にマーカーを引く等してください。
入学に必要な書類	2月上旬に『入学に必要な書類』(冊子)ならびに関連書類一式を発送します。 書類によって提出期限が異なりますので、内容をよくご確認のうえ、提出してください。 入学手続の詳細については、合格発表時にお知らせします。

② 単位認定/入学後のスケジュール等に関わる連絡先の回答（期限：2025 年 1 月 5 日（月）まで）

単位認定/入学後のスケジュール等に関わる連絡を右記の QR コード（URL）より回答いただいたメールアドレス宛にお送りいたしますので、2025 年 1 月 5 日（月）までに必ずご回答ください。

（URL：<https://forms.cloud.microsoft/r/k7Bj67RBjf>）



3. 入学辞退について（問い合わせ先：経理課）

入学手続時納付金納付後の入学辞退については、本学所定の「入学辞退届」を所定期日までに提出した者に入学金を除く納付金を返還します。「入学辞退届」は別途お送りする「入学に必要な書類」に同封の『入学に必要な手続』（冊子）に綴り込んであります。

4. 学籍番号・アカウント情報・入学式等の案内について（問い合わせ先：情報システム課）

学籍番号および学内システムにログインするためのアカウント情報、2026 年 4 月 1 日（水）実施予定の入学式詳細については「情報照会サイト」でご案内します。（2026 年 3 月 25 日（水）公開予定）下記 URL または QR コードからアクセスして、必ずご自身の情報を確認してください。

（URL：<https://www.gouhi.com/osaka-ue-a/>）



【スタートアップサイトに順次掲載いたします。以下手続きはサイトよりご確認ください。】

① 氏名確認について（問い合わせ先：教務課）

スタートアップサイト「外国語選択・氏名確認」より詳細を確認してください。氏名確認は、現在の届出から変更がある場合のみ必要です。※外国語選択は不要です。

② 学費・諸会費引落にかかる口座登録について（問い合わせ先：経理課）

入学後、秋学期分以降の学費・諸会費の納付は口座振替（自動引落）となります。詳細は 3 月にスタートアップサイトに掲載しますので、学籍番号がわかり次第、スタートアップサイトより手続きしてください。

③ 奨学金のご案内について（問い合わせ先：学生課）

スタートアップサイトより「奨学金制度のご案内」をご覧ください。

④ モバイル端末（ノートパソコン等）の購入について（問い合わせ先：情報システム課）

国際共創学部ではモバイル端末の所有が必須となっております。その他の学部についても、所有を強く推奨しております。4 月の授業開始までにご準備をお願いします。本学が推奨するスペックは以下の URL よりご確認ください。

（URL：https://www.osaka-ue.ac.jp/profile/jyohou/jcenter/guide1/byod_pc.html）

本学が推奨するスペックの PC は、大阪経済大学 100% 出資会社 株式会社経大サービス（URL：https://keidais.jp/ad_pc/）や「大学生協」（URL：<https://oue.u-coop.net/>）からもご購入いただけます。

スタートアップサイト（URL：<https://startup.osaka-ue.ac.jp>）



その他

■住まいの紹介お部屋さがし相談会のご案内（問い合わせ先：経大サービス）

大阪経済大学 100%出資会社 株式会社経大サービスがお部屋さがし相談会を開催いたしますので、安心してお部屋選びをしていただけます。仲介手数料無料です。物件の情報やご相談会はこちら。

【ご紹介物件】大学学生寮（女子）食事付提携寮、マンション(URL:https://keidais.jp/ad_oheya/)



問い合わせ先 ※代表電話番号から問い合わせ先の部署名をお申し付けください。

大阪経済大学 代表電話番号：(06) 6328-2431