

大阪経済大学大学院 WEB 出願の手順

1.出願の流れ

出願期間内に、

- ①大阪経済大学大学院 WEB 出願ページでの志願票登録
- ②検定料の納付
- ③出願必要書類の郵送

をすべて行うことにより出願が完了します。

WEB 出願登録は、出願予定の研究科の募集要項と本紙を参照しながら行ってください。

2.出願前の準備

- ①インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットの準備

ご家庭にない場合は、学校や図書館など自宅外のパソコンからも出願できます。

- ②プリンタの準備

- (1) 検定料振込依頼書および宛名ラベルの印刷に必要です。
- (2) 受験票の印刷に必要です。

- ③利用可能なメールアドレスの準備

出願受付完了メール、検定料振込依頼書、受験票、合否通知等のダウンロード案内メールが届きます。受験終了まで変更・削除の可能性がなく、日常的に確認できるメールアドレスを準備してください。

メールアドレスがない場合、フリーメール（Gmail、Yahoo！メールなど）を取得してください。ドメイン指定受信をしている場合は、“@osaka-ue.ac.jp”からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。当該設定がなされていないことにより志願者が不利益を被っても、本学は一切関知いたしません。

- ④出願に必要な書類の準備

卒業証明書や成績証明書など、発行に時間がかかる場合がありますので事前に準備しておいてください。

- ⑤角型 2 号（角 2）封筒（240 mm×332 mm）の準備

出願に必要な書類を郵送するため、市販の角型 2 号（角 2）封筒（240 mm×332 mm）を準備しておいてください。

⑥顔写真データ

出願には、出願写真としてデジタル写真が必要です（ファイル形式：JPEG、10MB 以内推奨サイズ 640×480 ピクセル）。

出願前 3 ヶ月以内に正面・上半身脱帽、背景は無地で撮影したもの。

WEB 出願に使用するパソコン・スマートフォン・タブレットに顔写真データを保存しておくと、手続きがスムーズにできます。

デジタル写真のファイル名は、志願者氏名（漢字、カタカナ、英字のいずれか）としてください。

3.WEB 出願画面イメージ

■志願票登録

WEB 出願ページをクリックすると下記画面が表示されます。

下にスクロールすることで入力項目を確認できます。

The screenshot shows the 'Osaka University Graduate School WEB Application Form' interface. It features a pink header with the text '大阪経済大学 大学院 WEB出願 志願票'. Below the header, there are several sections of instructions and input fields. The instructions include: '各研究科の募集要項は下記をご参照ください。' with a link to 'https://www.osaka-u.ac.jp/entrance/admissions/graduate/#area740'; '小学校～高校までの学歴および学校教育修学年数' and '博士前期または修士課程の一般入試および社会人入試（サテライトコース含む）の出願資格（3）（4）または外国人留学生入試の出願資格（1）' with a note to '出願する場合は、忘れず入力してください。'; and '日本語の該当漢字がない場合、カタカナで入力してください。'. The input fields are: '出願する研究科 *' with a dropdown menu; '出願するコース' with a dropdown menu; '出願する入学試験区分（秋季） *' with a dropdown menu; '出願者氏名 *' with a text box; and '出願者氏名（旧姓）' with a text box. Each field has a small note below it: '出願する研究科を選択してください。', '経済学・博士前期に出願する方は選択してください。', '出願する入試区分を選択してください。', '姓と名の間に全角スペースを入れてください。日本語の該当漢字がない場合、カタカナで入力してください。', and '旧姓名で発行された証明書がある方は旧姓も入力してください。'.

各項目の指示に従って入力してください。志願者自身が該当する項目については、* 必須事項以外の項目であってももれなく入力してください。

出願者氏名(フリガナ) *

姓と名の間に全角スペースを入れてください。
日本語の読み方をカタカナで入力してください。

出願者氏名 (英字)

留学者の方はパスポート記載のアルファベット表記をすべて大文字で入力してください。

顔写真 * ファイルが選択されていません。

デジタル写真（ファイル形式：JPEG、JPG、PNG、PDF 10MB以内）をアップロードしてください。
入学が許可された場合、この写真を学生証や教務情報等に使用します。
縦：横＝4：3、白黒・カラーいずれでもOK。出願前3か月以内に正面・上半身撮影、背景は無地で撮影したもの。
【使用不可のもの】個人を特定しづらいもの（顔に影がかかっている、顔が小さい等）、不鮮明なもの。

生年月日 * 年 月 日

西暦で入力してください。

性別 * ▼

国籍

留学者の方は入力してください。

在留資格

留学者の方は入力してください。

在留期間満了日 年 月 日

西暦で入力してください。留学者の方は「なし」を選択してください。



高等学校標準修業年限 年

外国の学校を卒業した方は入力してください。

高等学校入学年月 年 月

外国の学校を卒業した方は入力してください。

高等学校卒業年月 年 月

外国の学校を卒業した方は入力してください。

学校教育修学年数 年

小学校から大学までを満了した学校教育修学年数は16年に満たない場合は個人入学資格審査で認定を受けてください（博士後期課程を除く）。

その他（日本語学校等）学校名

その他（日本語学校等）専攻

ご登録される情報は、スパイラル株式会社による情報管理システム「スパイラルバージョン」にて安全に管理されます。

SPRHL フリックにて確認
送信の前に
安全確認を。

COPYRIGHT OSAKA UNIVERSITY OF ECONOMICS

* 顔写真

「ファイルを選択」をクリックするとパソコンのフォルダが開きます。使用するデジタル写真をアップロードしてください。

デジタル写真のファイル名は、志願者氏名（漢字、カタカナ、英字のいずれか）としてください。

必要事項の入力が済んだら「送信」ボタンを押してください。

入力確認画面に移行します。まだ出願完了ではありません。

入力確認画面で確認が済んだら「送信」ボタンを押してWEB出願登録完了です。

「送信」ボタンを押すと左記の画面が表示され、登録したメールアドレスに下記のメールが届きます。

「整理番号」は、「マイページ」ログイン時と、検定料振込時に必要です。

出願情報を確認するには「マイページ登録」の URL をクリックし、マイページ登録を行ってください。

初回ログイン時は、ページ下部の「パスワード登録・再登録ページ」からパスワード登録を行ってください。

パスワード登録・再登録手続き開始ページ

パスワードの登録・再登録の開始ページです。
出願完了メールに記載の整理番号をご入力ください。
出願時にご登録いただいたメールアドレスにパスワード設定案内メールが届きます。

整理番号

送信 **リセット**

ご登録される情報は、スパイラル株式会社による情報管理システム「スパイラルバージョン1」にて安全に管理されます。

SPIRAL クリックして確認
送信の前に
安全確認を。

出願完了メールに記載された
「整理番号」を入力し、送信ボ
タンを押してください。

[パスワード]登録・再登録手続き通知

大学入試 窓口 (in-nyushi) <in-nyushi@osaka-u.ac.jp>
2025/06/25 (木) 17:00

パスワード登録・再登録手続き通知

本メールは、パスワードの登録・再登録手続きをされたことを確認するためにお送り
しています。
パスワードの登録・再登録を希望される場合は、以下のURL からパスワードの登録・再登録
を行ってください。

■パスワードの登録・再登録ページURL
<https://area11.smp.ne.jp/area/9e9e97a2057esunv=8USC490207c4c4b61554da17c400c7eb6c647d45a1c7bf6b76b1bb67a4219ac>

※本メールは通知専用メールで返信ができません。
※本メールにお心当たりがない場合には、第三者による誤登録、不正登録等の
可能性がありますので管理者までご連絡ください。

OUR VISION. その先に見える景色へ……………
大阪経済大学 入試部 大学院入試窓口
〒533-8533
大阪市東淀川区大南2-2-8
TEL : 06-6328-2431 (代表)
06-6328-2003 (入試部直通)
FAX : 06-6370-5497
……………100周年ビジョン「DAIKI 2032」
<https://www.osaka-u.ac.jp/roadmap/daiki2032/>

「パスワード登録・再登録手続
き通知」メールが届きますので
URL をクリックすると下記画面
が表示されます。

パスワード登録・再登録ページ

新しいパスワードおよびパスワード確認を入力してください。
入力が終わったら[登録]ボタンをクリックしてください。
※パスワードには「英字・数字・記号」をすべて含めてください。

パスワード

パスワード確認

登録

ご登録される情報は、スパイラル株式会社による情報管理システム「スパイラルバージョン1」にて安全に管理されます。

SPIRAL クリックして確認
送信の前に
安全確認を。

パスワードには、「英字・数字・
記号」をすべて含めてくださ
い。



パスワード登録完了後、登録メールアドレスに、下記メールが届きます。



パスワード登録完了通知の URL をクリックすると、ログインページが表示されます。




整理番号と設定したパスワードでログインしてください。

大阪経済大学 大学院 WEB出願 出願情報

■出願時の情報を以下よりご確認いただくことが可能です。
 検定料の納入と出願書類の郵送を行うことにより、全ての出願手続きが完了となります。
 出願完了メールに記載されたURLより「検定料振込依頼書」と「書類送付先ラベル」をダウンロードし、手続きを行ってください。

[ログアウト](#)

出願する研究科	経営情報
出願するコース	
出願する入学試験区分（秋季）	学内特別入試・秋季
出願者氏名	大経 花子
出願者氏名（旧姓）	
出願者氏名(フリガナ)	ダイケイ ハナコ
出願者氏名（英字）	
顔写真	 nekogazou.jpg [112.6KiB]
生年月日	2003年9月30日

ご自身の出願情報に間違いがないかご確認ください。

高等学校入学年月	
高等学校卒業年月	
学校教育修学年数	年
その他（日本語学校等）学校名	
その他（日本語学校等）専攻	

このページは、当社が契約するスパイラル株式会社の情報管理システム「スパイラルバージョン1」が表示しています。



COPYRIGHT OSAKA UNIVERSITY OF ECONOMICS

これで志願票登録は終了ですが、出願完了ではありません。

この後、②検定料の納付および③出願必要書類の郵送をすべて行うことにより出願が完了します。

WEB 出願についてご不明点等あれば下記までお問い合わせください。

大阪経済大学入試部 大学院入試窓口 電話：06-6328-2431（代表）

Mail：in-nyushi@osaka-ue.ac.jp