

入学手続後の入学希望学部・学科の変更（異動）手続きについて

本学への入学手続（入学金、学費・諸会費の納付）を済ませた受験生で、新たに合格した学部・学科へ入学を希望する場合、所定の手続きを取ることで、既に納入されている納付金を振り替えることができます。

学部・学科異動を希望される方は、すみやかに本学まで連絡の上、以下の「学部・学科 異動届」に必要事項を記入し、本学入試部までご郵送ください。

「学部・学科 異動届」受理後、手続きが必要な場合は担当課より連絡致しますので、各種手続き期限間際の際はご注意ください。

【申請の手続きについて】

I：申請期間

新たに合格した学部・学科の入学金納付期間内

一般選抜・前期（A・B・C方式）：2026年2月16日（月）～2月20日（金）

一般選抜・後期（D方式）：2026年3月11日（水）～3月19日（木）

※学費不足分が発生する場合は学費・諸会費納付期限までに納付を完了していただく必要がありますので、ご注意ください。

II：申請方法

① 以下の「学部・学科 異動届」に必要事項を記入の上、上記申請期間内に本学入試部宛に郵送してください。

② 新たに入学を希望する学部・学科の「外国語選択・氏名表記変更」を下記 URL より登録してください。異動後の情報で再登録している場合はその必要はありません。

[外国語選択・氏名表記変更の再登録はこちら \(https://startup.osaka-ue.ac.jp/190/\)](https://startup.osaka-ue.ac.jp/190/)

III：その後の手続きについて

① 納入金額に差額が生じない場合

→「学部・学科 異動届」受理次第、納入された金額を入学希望の学部・学科分として振替します。

※「学部・学科 異動届」提出以外の手続きは発生いたしません。

② 納入金額が不足する場合

（例1：2部経営学科⇒経済学部、経営学部、情報社会学部、人間科学部、国際共創学部）

（例2：経済学部、経営学部、情報社会学部、人間科学部、2部経営学科⇒国際共創学部）

→「学部・学科 異動届」受理後、本学経理課より不足分の振込用紙を送付いたします。

学費・諸会費の納付期限内にお振込ください。

③ 納入金額が超過している場合

（例1：経済学部、経営学部、情報社会学部、人間科学部、国際共創学部⇒2部経営学科）

（例2：国際共創学部⇒経済学部、経営学部、情報社会学部、人間科学部、2部経営学科）

→「学部・学科 異動届」受理後、本学経理課より「返還依頼書」を送付いたします。

注意事項；

① 同一学部・学科の合格が複数ある場合は同じもので一貫して手続きを完了させてください。

「外国語選択・氏名表記変更」も手続予定の入学手続番号で登録してください。

② 次の事項は一切認められません。ご注意ください。

※再異動および手続後の取消

※新たに合格した学部・学科の入学金納付期限後の申出および異動

〒533-8533 大阪市東淀川区大隅 2-2-8

大阪経済大学 入試部

電話 06-6328-2003

学部・学科 異動届

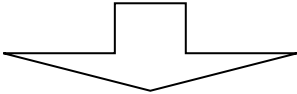
変更内容のとおり異動を申し出ますので手続きをお願いいたします。

フリガナ		異動届 提出日	年 月 日
氏 名	印		
住 所	〒		
	電話	()	携帯 ()

【変更内容】

(旧) 既に入学手続き (入学金の納付) を済ませた学部・学科

経済学部	経済学科	<input type="checkbox"/>	入学手続番号			
経営学部 第1部	経営学科	<input type="checkbox"/>				
	ビジネス法学科	<input type="checkbox"/>				
情報社会学部	情報社会学科	<input type="checkbox"/>	受験方式	商工系資格 <input type="checkbox"/>	公募推薦 <input type="checkbox"/>	A方式 <input type="checkbox"/>
人間科学部	人間科学科	<input type="checkbox"/>		B方式 <input type="checkbox"/>	C方式 <input type="checkbox"/>	
国際共創学部	国際共創学科	<input type="checkbox"/>	外国語選択	登録済 <input type="checkbox"/> 未登録 <input type="checkbox"/>		
経営学部第2部	経営学科 (夜間)	<input type="checkbox"/>	氏名表記変更	※登録済みの場合は削除します		



(新) 新たに異動を申し出る学部・学科

経済学部	経済学科	<input type="checkbox"/>	入学手続番号			
経営学部 第1部	経営学科	<input type="checkbox"/>				
	ビジネス法学科	<input type="checkbox"/>				
情報社会学部	情報社会学科	<input type="checkbox"/>	受験方式	A方式 <input type="checkbox"/>	B方式 <input type="checkbox"/>	C方式 <input type="checkbox"/>
人間科学部	人間科学科	<input type="checkbox"/>		D方式 <input type="checkbox"/>		
国際共創学部	国際共創学科	<input type="checkbox"/>	外国語選択	※こちらの登録内容で手続きしますので早急に登録してください。		
経営学部第2部	経営学科 (夜間)	<input type="checkbox"/>	氏名表記変更			

注意事項 ;

- ① 該当の□をチェック (✓) または塗りつぶしてください。
- ② 同一学部学科の合格が複数ある場合は同じもので一貫して手続きを完了させてください。
- ③ 次の事項は一切認められません。ご注意ください。
 - ※再異動および手続後の取消
 - ※新たに合格した学部・学科の入学金納付期限後の申出および異動

※以下は大学記入欄につき、記入しないでください。

郵送受付日	年 月 日	入試部	経理課	教務課	学生部
↓ ↓ ↓	↓ ↓ ↓				
処理完了日	年 月 日				