

## 『経済史研究』投稿規定

### 1 投稿

ここでの投稿とは、編集委員会の査読を経て本誌に掲載することを希望して原稿を提出することをいいます。投稿は未発表の内容のものに限ります。他刊行物への二重投稿はご遠慮ください。

### 2 投稿資格

大学院生以上の研究者であれば、どなたでも投稿していただけます。ただし、大学院生の場合は指導教員の推薦状を必要とします。

### 3 原稿の区分と字数

投稿原稿は論考、研究ノートに限定します。原稿の字数は下記の字数内を厳守とします（図表を含む）。原稿はワープロソフト（ワード、一太郎など）で、A4判、縦書きで作成してください。作成に際し、執筆要項もあわせて確認してください。なお、電子ファイルは掲載が決定した後に提出していただきます。

① 論考 40字×30行で25枚以内

② 研究ノート 40字×30行で17枚以内

※本誌1頁大の図表は1,040字に相当します。

また、600字程度の要約をつけてください。要約の字数は、上記字数には含まれません。

### 4 原稿の提出

原稿2部と投稿申込書を書留便で郵送してください。

郵送先：〒533-8533 大阪市東淀川区大隅2-2-8

大阪経済大学 日本経済史研究所 『経済史研究』編集委員会 宛

投稿申込書は本研究所 HP (<http://www.osaka-ue.ac.jp/research/nikkeisi/>) に掲載しています。

### 5 原稿締切り

刊行前年度の3月31日（当日消印有効）

### 6 掲載可否

編集委員会が審査のうえ掲載可否を連絡します。掲載が決まりましたら、ネイティブチェック済みの英文のタイトルと、英文のサマリー（300words程度）を提出していただきます。

### 7 審査日程

審査結果は7月下旬～8月上旬に通知します。無条件掲載の場合、7月下旬～8月上旬に掲載証明書を発行します。条件付き掲載の場合、10月上旬に修正原稿の掲載が決定すれば掲載証明書を発行します。

### 8 掲載原稿の電子化許諾・転載について

執筆者には、当該論文に関する複製及び公衆送信を編集委員会に対して許諾していただきます。編集委員会が複製及び公衆送信を第三者に委託した場合も同様とします。執筆者が本誌掲載の原稿を他の著作に収録・転用する場合は、あらかじめ文書によって編集委員会の承諾を得なければなりません。機関リポジトリに関してはその限りではありません。