

届出サークル新設申請書類について

申請をするには……

- ① 5人以上部員がいること ② 今後毎年継続していく意志があり、サークル活動に意欲を持って取り組めること

①②の条件を満たした上で「届出サークル活動届（新設用）」と「届出サークルメンバーリスト（新設用）」の提出が必要です。下記の注意事項をよく読みサークルメンバーで相談し、スポーツ・文化振興課（学生部③窓口）へ提出してください。審査の上、届出サークルとして登録するか否かを決定し、連絡します。

①届出サークル活動届（新設時用）

申請用紙の※印以外は、全て記入してください。「活動内容」「新設する理由」「目標」欄が具体的にない場合は、申請を受理できません。

②届出サークルメンバーリスト（新設時用）

申請用紙の※印以外は、全て入力（記入）してください。

届出サークル活動届（新設時用）

【基本情報】

フリガナ	部員数	1年	2年	3年	4年	小計	合計
団体名	男性						
	女性						
入会費	円	合計					名
年会費	円	年間予定（試合・公演会・会宿・地域イベント等）					
活動場所	4月						
活動内容	5月						
	6月						
	7月						
	8月						
	9月						
	10月						
活動曜日 活動時間	授業期間	休暇期間	11月				
	月	月	12月				
	火	火	1月				
	水	水	2月				
	木	木	3月				
	金	金					
	土	土					
	日	日					

【新設理由と目標】

◇サークルを新設する理由

◇サークル設置初年度の活動予定および目標

年間部費が詳しくわからない場合は「随時徴収」など記入してください。

体育館や教室等の学内施設を常時貸与することはできません。

学校に登録するサークルとしてふさわしい活動かどうかを見るので、詳しく記入。

サークルは継続して活動する事が大前提です。月ごとの予定は、書類提出後の予定ではなく、通年の予定を記入してください。

「新設する理由」「目標」がしっかり記入されていない場合は、審査ができません。必ず、なぜ新設するのか、わかりやすく記入してください。

届出サークルメンバーリスト（新設時用）

No.1

フリガナ	所属数	1年	2年	3年	4年	小計	合計
団体名	男						
	女						
団体コード	※記入不要						

●連絡係……メンバーの中から1名、学生部との連絡係を設定して下さい。

役職	学籍番号	氏名

※連絡係の連絡は、メールでお知らせいたします。連絡担当者は sbs@osaka-ue.ac.jp へメールを送信し、返信が受けられるよう設定してください。（氏名に「サークル申請」、本文に「学籍番号、氏名、サークル名」を入れてください）

※届出サークルとして承認された場合、返信していたメールアドレスは、学生部からの連絡用に使用いたします。

No.	役職名	学籍番号	氏名	携帯電話番号
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

幹部を代表・副代表・会計の最低3名、サークルの状況が常に把握できる幹部を決めてください。その中からスポーツ・文化振興課との連絡係を決め、sbs@osaka-ue.ac.jp へメールを送信してください。

スポーツ系のサークルで、マネージャーとして登録する場合は、チェック（✓）を入れてください。