2021 年度秋学期　大阪経済大学大学院

科 目 等 履 修 生 出 願 要 項

注意事項	●2021 年度秋学期は、感染防止策をとった上で、対面授業を実施いたします(一部科目は WEB 授業で実施いたします。詳細はシラバスでご確認下さい)。なお、今後の新型コロナウイルス感染症の状況によっては、対面授業を途中から WEB 授業に切り替える可能性もあります。 ●授業形態の変更等により開講曜時や講義内容を講義途中変更する可能性があります。 ●状況により受講者数の制限が必要となった場合、受講をお断りすることがあります。

1．出願資格

①日本の大学を卒業した者
②外国において学校教育の 16 年の課程を修了した者
③文部科学大臣が指定した者
④本学大学院において、大学を卒業したものと同等以上の学力があると認めた者
⑤上記いずれかの条件を満たした上で、社会人（有職者）としての実務経験が 2 年以上の者
【※⑤は北浜キャンパス開講科目出願時のみ】

2．履修期間

学期始めから半年。学期途中からの履修はできません。

3．履修できる科目

・正規学生開講科目のみ（大隅キャンパスと北浜キャンパスでは開講科目、講義時間が異なりますので、ご注意ください。）
・正規学生の学習を妨げない範囲で**年間 8 単位まで**履修できます。
・研究指導・演習・専門演習・ｲﾝﾀｰﾝｼｯﾌﾟおよび臨床心理学専攻の開講科目のうち、正規学生のみが受講対象となっている科目は原則として履修できません。

4．出願手続き

次の書類を、**大隅キャンパス J 館 1 階 教務部　大学院事務室**へ提出してください。**（郵送不可）**
①科目等履修生願（所定の用紙、写真貼付）　③履歴書（所定の用紙）
②志望理由書（所定の用紙）

5．選　　考

書類審査（場合により別途通知の上、面接を行います。）

6．出願期間

◆2021 年 8 月 27 日（金）～9 月 2 日（木）**※8/28（土）は事務室閉室**
○受付窓口：大隅キャンパス J 館 1 階 教務部　　大学院事務室
（月～金）9:00～12:30　13:30～17:00　（土）9:00～12:30

7．許可通知および手続き

選考の結果	履修を許可された方には **9 月 13 日（月）**に「科目等履修生許可書」を送付します。 ※履歴書のメールアドレスにも連絡いたします。※9/9-12 日に受講登録
履修料他の納付	**9 月 23 日（木）**までに、納付してください（本学口座必着）。※9/21 秋開始 科目等履修料：1 単位につき 18,000 円、検定料：5,000 円、登録料：10,000 円 ※本学卒業生は科目等履修料の半額および検定料を免除します。
提出書類	次の書類を **9 月 27 日（月）**までに大学院事務室へ提出してください。（郵送可） ①健康診断書（所定の用紙、あるいは 1 ヶ月以内に総合病院又は保健所で受診したもの。勤務先で発行される 1 年以内に受診した健康診断書の写しも可） ※2021 年春学期に提出され、その後内容に変更がなければ不要です。 ②卒業証明書（卒業証書の写しでも可）　※過去に受講歴のある方は不要です。

期限までに手続きをされない場合は許可を取り消します。本学卒業生については卒業証明書の提出は不要です。
一旦納付した聴講料・検定料・登録料はいずれも返還できません。

8．その他

・正規学生の受講がない場合は、不開講となりますのでご了承ください。
・「科目等履修生証」を交付します。
・学期末に「成績証明書」を発行します。合格した科目については単位認定をします。
・受講期間中に不適切な行為があったときは、履修許可を取り消すことがあります。
・聴講生との併用はできません。

大阪経済大学大学院

科目等履修生願

申請日　　年　月　日

写　真
（3ヶ月以内のもの）
（3ｃｍ×4ｃｍ）

(フリガナ)		男 女	生 年 月 日
氏　　名	㊞		西暦　　年　月　日 （満　　歳）
(フリガナ)			
現 住 所	（〒　　－　　） 【TEL】　　【携帯】		
最終出身 学　　校	（　　年卒業・　　年修了） 学部・専攻等（　　）		
本 学 で の 履修・聴講歴	科目等履修生（　　）年度 聴　講　生（　　）年度		

下記の通り履修を希望しますので、許可くださいますようお願いします。

研究科	科 目 名	担当者	時間割コード	単位	備　考
合計　（　　）科目・（　　）単位 ※年間８単位まで					

選　　考		研究科委員会 合意	許　可	不 許 可
年　　月　　日				
選考委員				

大阪経済大学大学院事務室

大阪経済大学大学院

科目等履修生 志望理由書

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

受講科目名	

※科目ごとにご記入ください

大阪経済大学大学院事務室

履 歴 書

年　　月　　日 現在

(フリガナ) 氏　　名	㊞	生年月日	西暦　　年　　月　　日生 (昭和・平成　　年)(満　　歳)
勤 務 先	(〒　　―　　) 【勤務先電話　　－　　－　　】		
緊急連絡先 (急な休講時に使用します)	【携帯電話】		
	【メールアドレス】		

学歴 (見込みを含む)	学　校　名　(正規の課程のみ)	在学期間
	高等学校　　卒業	年　月～　年　月
	大学　　学部　　学科 卒業・在学中	年　月～　年　月
	大学大学院　　研究科 修了・在学中	年　月～　年　月
		年　月～　年　月

職歴	勤　務　先	期　間
		年　月～　年　月
		年　月～　年　月
		年　月～　年　月
		年　月～　年　月
		年　月～　年　月
		年　月～　年　月

以上、相違ありません

大阪経済大学大学院

健 康 診 断 書

大阪経済大学大学院

(フリガナ) 氏　名		男・女	生年月日	西暦　　年　　月　　日

1．身　　長（　　ｃｍ）
　　体　　重（　　ｋｇ）

2．視　　力　　右　　・　　（矯正　　・　　）　左　　・　　（矯正　　・　　）

3．検　　尿　　蛋　白（　　）
　　糖　　（　　）

4．胸部X線　　〔　　年　　月　　日　　撮影〕
　　所　　見

5．内科検診

6．その他 疾患
　　・既往症

上記の通り相違ないことを証明する

年　　月　　日

病 院 名

医 師 名

※医療機関が発行する健康診断書の場合はこの用紙に添付してください